



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΕΣΟΓΑΙΑΣ
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ**

**Μαρκόπουλο, 23-12-2025
Αριθ. Πρωτ: 31792**

Ταχ. Διεύθυνση: Πλατεία Δημοσθ. Σωτηρίου
Ταχ.Κώδικας: 190 03 Μαρκόπουλο
Τηλέφωνο: 2299020121
e-mail: dimarxos@markopoulo.gr

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

Ο Δήμαρχος Μαρκοπούλου Μεσογαίας

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 163 ν. 3584/07 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 213 του ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133^Α) Πρόγραμμα Κλεισθένης με τις οποίες αντικαθίσταται η παρ. 1 του άρθρου 163 του ν. 3584/2007 και «Σε κάθε Δήμο συνιστώνται θέσεις ειδικών συμβούλων ή ειδικών συνεργατών ή επιστημονικών συνεργατών, συνολικού αριθμού ίσου με του αριθμού των Αντιδημάρχων του Δήμου, σύμφωνα με το άρθρο 59 παρ. 2 του ν. 3852/2010...».
3. Τις διατάξεις των άρθρων 58 και 59 παρ. 2 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης».
4. Τις διατάξεις των άρθρων 11 έως 17 του ν. 3854/2007.
5. Την ανάγκη πλήρωσης μίας (1) θέσης ειδικού συνεργάτη Δημάρχου.

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΕΙ

Ότι θα προβεί στην πρόσληψη ενός (1) Ειδικού Συνεργάτη, για να παρέχει επιστημονικές υπηρεσίες και γνώσεις σε εξειδικευμένα ζητήματα και να συνεπικουρεί στο έργο του. Συγκεκριμένα θα διατυπώνει εξειδικευμένες γνώμες γραπτώς ή προφορικά σε τεχνικά θέματα του Δήμου, όπως στη μελέτη και επίβλεψη δημόσιων έργων, ιδίως όσων υλοποιούνται δια μέσω προγραμμάτων που χρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση, σε πολεοδομικά και χωροταξικά θέματα, στη συλλογή, επεξεργασία, ανάλυση και διαχείριση γεωχωρικών δεδομένων με χρήση Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών (GIS), στη συμμετοχή στην εκπόνηση και παρακολούθηση Γενικών Πολεοδομικών Σχεδίων (ΓΠΣ), Τοπικών Πολεοδομικών Σχεδίων (ΤΠΣ) και Ειδικών Πολεοδομικών Σχεδίων, στη συμμετοχή στη διαμόρφωση προτάσεων για αναπλάσεις, αστικές παρεμβάσεις και έργα βιώσιμης κινητικότητας, με αξιοποίηση χωρικών αναλύσεων. Ως εκ τούτου καλεί τους /τις ενδιαφερόμενους /νες να υποβάλλουν σχετική αίτηση με σύντομο βιογραφικό σημείωμα και αποδεικτικά των προσόντων τους, σχετικά με την πλήρωση μίας (1) θέσης Ειδικού Συνεργάτη στο ανωτέρω αντικείμενο.

Για την πλήρωση της ανωτέρω θέσης απαιτούνται τα εξής προσόντα:

Α) Τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του ν. 3584/2007 (άρθρα 11 έως και 17) όπως ισχύουν. Για τα γενικά προσόντα διορισμού απαιτείται χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνεται ότι πληρούνται.

Β) 1. Πτυχίο ή δίπλωμα Τοπογράφου Μηχανικού Α.Ε.Ι./Τ.Ε.Ι της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. Σε περίπτωση που ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή πρέπει να προσκομίζεται πράξη αναγνώρισης από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή το Ι.Τ.Ε. ή από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. για την ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου και βαθμολογική αντιστοιχία αυτού.

2. Άδεια άσκησης επαγγέλματος

3. Πολύ καλή γνώση Χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου

4. Καλή γνώση μίας ξένης γλώσσας (αγγλικά, γαλλικά, γερμανικά).

Γ) Εμπειρία σε τεχνικά θέματα ΟΤΑ ή και νομικών προσώπων των ΟΤΑ ή αξιόλογη επαγγελματική απασχόληση ή επαρκείς γνώσεις και σημαντική εμπειρία ανάλογη με το αντικείμενο απασχόλησης.

Η εμπειρία αποδεικνύεται ως εξής:

Για μεν τους μισθωτούς, χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνονται ο εργοδότης, το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

Οι μισθωτοί του δημόσιου τομέα, μπορούν, εναλλακτικά, αντί της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημόσιου τομέα, από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

Για δε τους ελεύθερους επαγγελματίες, χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, για το είδος και την χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

Η επιλογή θα γίνει από τον Δήμαρχο, ο οποίος θα αποφασίσει κατά την κρίση του την καταλληλότητα των προσλαμβανομένων (παρ. 4 του άρθρου 163 του ν. 3584/2007).

Ο/Η ειδικός/η συνεργάτης θα υπογράψει σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβεί τη θητεία της τρέχουσας δημοτικής περιόδου, εντός της οποίας θα προσληφθεί. Τα καθήκοντα και τα λοιπά ζητήματα ορίζονται στο άρθρο 163 του ν. 3584/2007.

Για την πλήρωση της ως άνω θέσης οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλλουν:

1. Αίτηση

2. Βιογραφικό Σημείωμα

3. Τίτλους σπουδών

4. Έγγραφα /Βεβαιώσεις απόδειξης επαγγελματικής εμπειρίας

5. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του ατομικού δελτίου ταυτότητας

6. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α' 75), όπως ισχύει, ότι: α. δεν έχουν καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην

υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής β. δεν είναι υπόδικοι που να έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της περίπτωσης α', έστω και αν το αδίκημα έχει παραγραφεί γ. δεν έχουν, λόγω καταδίκης, στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα δ. δεν τελούν είτε υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), είτε υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) είτε υπό τις δύο αυτές καταστάσεις ε. δεν έχουν απολυθεί από θέση δημόσιας υπηρεσίας ή Ο.Τ.Α. ή άλλο Ν.Π.Δ.Δ. λόγω επιβολής της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσης ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο, οφειλόμενο σε υπαιτιότητα του εργαζόμενου και σε καταφατική περίπτωση να έχει παρέλθει πενταετία από την απόλυση.

7. Πιστοποιητικό γέννησης και οικογενειακής κατάστασης.*

8. Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου.*

(*τα αριθμ. 7 και 8 δικαιολογητικά αναζητούνται αυτεπάγγελτα από την υπηρεσία)

Ο/Η υποψήφιος/α ο οποίος/α θα επιλεγεί, θα κληθεί να προσκομίσει πιστοποιητικά από τα οποία θα προκύπτει η υγεία και η φυσική καταλληλότητά του /της.

Στην αίτηση θα πρέπει να αναφέρονται: Τα πλήρη ατομικά στοιχεία του/της ενδιαφερόμενου/ης (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, διεύθυνση κατοικίας), πλήρη στοιχεία επικοινωνίας (τηλέφωνα επικοινωνίας και e-mail), καθώς και πίνακας των δικαιολογητικών που επισυνάπτονται στην αίτηση.

Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων με βιογραφικό σημείωμα και τα σχετικά δικαιολογητικά θα κατατίθενται σε σφραγισμένο φάκελο, στο Τμήμα Γραμματείας & Διοικητικής Μέριμνας του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας (Πλατεία Δημοσθ. Σωτηρίου, Τ.Κ. 19003, 1^{ος} όροφος) κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, μέσα σε προθεσμία πέντε (5) εργάσιμων ημερών, η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης.

Η παρούσα δημοσιοποιείται σε μία (1) ημερήσια εφημερίδα του νομού, αναρτάται στο Πρόγραμμα Διαύγεια, στην ιστοσελίδα του Δήμου και στον πίνακα Ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΛΛΑΓΙΑΝΝΗΣ