



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ
Μ Ε Σ Ο Γ Α Ι Α Σ**

Ministry of
Digital
Governance

Digitally signed by Ministry
of Digital Governance
Date: 2026.07.30
13:25:56 EEST
Reason:
Location: Athens

ΑΔΑ: ΨΖΛ4ΩΛΝ-2ΤΣ

Μαρκόπουλο, 30-07-2026

Αρ. Πρωτ. : 17998

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό της υπ' αριθμ. **25^{ης} / 28.07.2026** Τακτικής Συνεδρίασης
της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας

Αρ. Αποφ. 262/2026

Π Ε Ρ Ι Λ Η Ψ Η

**Λήψη απόφασης για την
έγκριση απόδοσης
λογαριασμού υπολόγου για
τις δαπάνες σύνδεσης νέων
παροχών με το Δίκτυο
Ηλεκτροφωτισμού.**

Στο Μαρκόπουλο Μεσογαίας σήμερα, σήμερα, την **28^η** του μηνός **Ιουλίου**, έτους **2026**, ημέρα της εβδομάδος **Τρίτη** και ώρα **12:00 μ.**, στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Μαρκοπούλου, συνήλθε σε τακτική δια ζώσης συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας, κατόπιν της υπ' αριθμόν **17527/24.07.2026** έγγραφης πρόσκλησης του Προέδρου αυτής, η οποία κοινοποιήθηκε στα μέλη μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 142 του Ν.5314/2026.

Με την υπ' αριθμ. 146/2026 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας (14η/07.07.2026 Ειδική Συνεδρίαση, Πρακτικό 14ο), εκλέχθηκαν τα τακτικά και αναπληρωματικά μέλη της Δημοτικής Επιτροπής για τη δεύτερη θητεία της αυτοδιοικητικής περιόδου (2024-2028), ήτοι από 07.07.2026 έως 31.12.2028, με Πρόεδρο τον Δήμαρχο Μαρκοπούλου Μεσογαίας, Κωνσταντίνο Δ. Αλλαγιάννη.

Η νομιμότητα της ανωτέρω απόφασης διαπιστώθηκε με την υπ' αριθμ. πρωτ. 45950/10.07.2026 Πράξη της Αναπληρώτριας Προϊσταμένης της Διεύθυνσης Διοίκησης, με εντολή Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής. Κατόπιν του ανωτέρω ελέγχου νομιμότητας, η υπ' αριθμ. 146/2026 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου αναρτήθηκε στον ιστότοπο του προγράμματος «Διαύγεια» λαμβάνοντας ΑΔΑ: ΨΝ1ΔΩΛΝ-ΘΑΡ, καθώς και στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Σε εφαρμογή των διατάξεων της παρ. 4 του άρθρου 135 του Ν.5314/2026, εκδόθηκε η υπ' αριθμ. 499/2026 Απόφαση Δημάρχου Μαρκοπούλου Μεσογαίας, με την οποία συγκροτήθηκε η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας για τη δεύτερη θητεία της αυτοδιοικητικής περιόδου (2024 - 2028). Η απόφαση αυτή αναρτήθηκε στον ιστότοπο του

προγράμματος «Διαύγεια» με ΑΔΑ: 9ΚΩΡΩΛΝ-ΚΜ1 και στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο επτά **(7)** μελών, συμπεριλαμβανομένου και του Προέδρου, βρέθηκαν παρόντα έξι **(6)** μέλη και ονομαστικά οι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- | | |
|-----------------------------------|---------------------------------|
| 1) Αλλαγιάννης Κων/νος | Δήμαρχος ως Πρόεδρος |
| 2) Δράκος Κωνσταντίνος | Δημ. Σύμβουλος ως τακτικό μέλος |
| 3) Μαντάλα Μαρία Μαργαρίτα | Δημ. Σύμβουλος ως τακτικό μέλος |
| 4) Χρυσάφης Σταύρος | Δημ. Σύμβουλος ως τακτικό μέλος |
| 5) Μπούρα Ελένη | Δημ. Σύμβουλος ως Αντιπρόεδρος |
| 6) Χασιώτης Σταμάτιος | Δημ. Σύμβουλος ως τακτικό μέλος |

ΑΠΟΝΤΕΣ

- | | |
|-------------------------------|---------------------------------|
| 1) Δημητρίου Ευάγγελος | Δημ. Σύμβουλος ως τακτικό μέλος |
|-------------------------------|---------------------------------|

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από την κα Γκαραγκούνη Νίκη, Δημοτική Υπάλληλο.

Ο κ. Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και εισηγούμενος το **12^ο θέμα** της ημερήσιας διάταξης, με τίτλο: **«Λήψη απόφασης για την έγκριση απόδοσης λογαριασμού υπολόγου για τις δαπάνες σύνδεσης νέων παροχών με το Δίκτυο Ηλεκτροφωτισμού»**, εξέθεσε στη Δημοτική Επιτροπή τα εξής:

Με τις διατάξεις του **άρθρου 482 «Έννοια και προϋποθέσεις έκδοσης χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής»** του Ν.5314/2026 (ΦΕΚ Α' 103/29.06.2026) «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης», ορίζονται τα κατωτέρω:

«1. Χρηματικό ένταλμα προπληρωμής είναι το ένταλμα, με το οποίο προκαταβάλλεται σε δημοτικό υπάλληλο (υπόλογο) χρηματικό ποσό για συγκεκριμένη δαπάνη, με την υποχρέωση να αποδώσει λογαριασμό σε καθορισμένη προθεσμία.

2. Το χρηματικό ένταλμα προπληρωμής εκδίδεται κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης της δημοτικής επιτροπής, εφόσον η πληρωμή με χρηματικό ένταλμα στο όνομα του δικαιούχου είναι αδύνατη ή απρόσφορη ή ιδιαίτερος δυσχερής.

3. Στην απόφαση της δημοτικής επιτροπής ορίζονται το ποσό του χρηματικού εντάλματος και ο αντίστοιχος λογαριασμός εξόδου του προϋπολογισμού, το είδος της δαπάνης, το ονοματεπώνυμο του υπολόγου και η προθεσμία απόδοσης λογαριασμού.

4. Υπόλογος χρηματικού εντάλματος προπληρωμής ορίζεται τακτικός υπάλληλος που υπηρετεί στον οικείο φορέα, ανεξαρτήτως κλάδου ή ειδικότητας. Δεν επιτρέπεται η έκδοση χρηματικού εντάλματος προπληρωμής στο όνομα υπόλογου, ο οποίος δεν έχει αποδώσει λογαριασμό για προηγούμενο ένταλμα, ενώ έχει λήξει η ταχθείσα προθεσμία.

5. Εάν το χρηματικό ένταλμα προπληρωμής εκδίδεται για δαπάνες μετακίνησης αιρετών ή υπαλλήλων στο εσωτερικό ή στο εξωτερικό, ο υπόλογος προκαταβάλλει τα προβλεπόμενα ποσά στους μετακινούμενους, οι οποίοι υποχρεούνται με προσωπική τους ευθύνη να παραδώσουν σε αυτόν κατά την

επιστροφή τους τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, μαζί με το τυχόν αχρησιμοποίητο υπόλοιπο. Στην ίδια περίπτωση, όταν πρόκειται για μετακίνηση ενός (1) μόνο υπαλλήλου, το χρηματικό ένταλμα προπληρωμής δύναται να εκδίδεται στο όνομα του ίδιου του μετακινούμενου, ανεξαρτήτως σχέσης εργασίας, κατά παρέκκλιση του πρώτου εδαφίου της παρ. 4.

6. Εάν υπάρξει ανάγκη μεταβολής στο πρόσωπο του υπολόγου λόγω απουσίας ή κωλύματος αυτού, ο νέος υπόλογος ορίζεται με απόφαση του αρμοδίου κατά την παρ. 2 οργάνου. Στην περίπτωση αυτή, ο λογαριασμός είτε αποδίδεται ενιαίος, οπότε κάθε υπόλογος ευθύνεται μόνο για το ποσό που διαχειρίσθηκε ο ίδιος, είτε αποδίδεται αυτοτελώς από κάθε υπόλογο για το αντίστοιχο ποσό που διαχειρίσθηκε.

Σε περίπτωση θανάτου ή ανικανότητας του υπολόγου η απόδοση λογαριασμού γίνεται από τους κληρονόμους ή τον νόμιμο αντιπρόσωπό του, με φροντίδα της υπηρεσίας του.».

Με το **άρθρο 483 «Προθεσμία απόδοσης λογαριασμού»** του ίδιου νόμου ορίζονται τα εξής:

«1. Η προθεσμία απόδοσης λογαριασμού, η οποία ορίζεται με την απόφαση του αρμοδίου οργάνου, δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη των έξι (6) μηνών και δεν μπορεί να υπερβαίνει την 31η Δεκεμβρίου του έτους, μέσα στο οποίο εκδόθηκε το χρηματικό ένταλμα προπληρωμής.

2. Εφόσον η προθεσμία απόδοσης λογαριασμού είναι μικρότερη του εξαμήνου και λήγει πριν από την 31η Δεκεμβρίου του έτους έκδοσης του χρηματικού εντάλματος προπληρωμής, δύναται, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου, να παρατείνεται κατά τον χρόνο που υπολείπεται μέχρι τη συμπλήρωση έξι (6) μηνών, όχι όμως πέραν της ημερομηνίας αυτής. Η ανωτέρω απόφαση εκδίδεται ύστερα από αιτιολογημένη αίτηση του υπολόγου, η οποία υποβάλλεται πριν από τη λήξη της αρχικής προθεσμίας.

3. Με απόφαση του αρμοδίου οργάνου δύναται να εγκρίνεται η έκδοση συμπληρωματικού χρηματικού εντάλματος προπληρωμής στο όνομα του ίδιου υπολόγου και για την ίδια αιτία, για την οποία εκδόθηκε το αρχικό. Στην περίπτωση αυτή, η προθεσμία απόδοσης λογαριασμού παρατείνεται αυτοδίκαια μέχρι τη λήξη της προθεσμίας που ορίζεται για το συμπληρωματικό χρηματικό ένταλμα προπληρωμής, όχι όμως πέραν των χρονικών ορίων της παρ. 1.

4. Η οικονομική υπηρεσία τηρεί βιβλίο παρακολούθησης των χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής.».

Τέλος, αναφορικά με την απόδοση λογαριασμού για το χρηματικό ένταλμα που εκδίδεται, **με το άρθρο 485** του Ν.5314/2026 **«Απόδοση λογαριασμού»**, ορίζονται τα εξής:

«1. Μέχρι τη λήξη της καθορισμένης προθεσμίας ο υπόλογος υποβάλλει με αναφορά του τα δικαιολογητικά των πληρωθέντων εξόδων στην οικονομική υπηρεσία του δήμου. Αν δεν χρησιμοποιήθηκε ολόκληρο το ποσό του χρηματικού εντάλματος προπληρωμής, στα δικαιολογητικά περιλαμβάνεται και το διπλότυπο είσπραξης, με το οποίο επεστράφη στο ταμείο του δήμου το αδιάθετο υπόλοιπο.

2. Η οικονομική υπηρεσία ελέγχει τα δικαιολογητικά και στη συνέχεια τα διαβιβάζει δια του δημάρχου για έγκριση στο όργανο του δήμου που αποφάσισε για την έκδοση του εντάλματος. Τα εγκριθέντα κατά τα ανωτέρω δικαιολογητικά επισυνάπτονται στο χρηματικό ένταλμα, με μέριμνα της οικονομικής υπηρεσίας.

3. Σε περίπτωση ματαίωσης ή πρόωρης εκπλήρωσης του σκοπού για τον οποίο εκδόθηκε το χρηματικό ένταλμα προπληρωμής, ο υπόλογος υποχρεούται να αποδώσει άμεσα λογαριασμό και να επιστρέψει το σύνολο του ποσού ή το τυχόν αδιάθετο υπόλοιπο, χωρίς να περιμένει τη λήξη της καθορισμένης προθεσμίας.

4. Σε περίπτωση αντικειμενικής αδυναμίας απόδοσης λογαριασμού, διενεργείται έρευνα από υπάλληλο που ορίζεται με απόφαση του δημάρχου και το πόρισμα αυτής επισυνάπτεται στην ετήσια κατάσταση των χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής που υποβάλλεται στο Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με το άρθρο 133 του Ν.4820/2021 (Α' 130), περί διαδικασίας υποβολής στο Ελεγκτικό Συνέδριο.».

Εν προκειμένω, με την υπ' αριθμόν **141/2026** (ΑΔΑ: Ψ7Μ2ΩΛΝ-ΓΡ6) απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής, εγκρίθηκε η διάθεση πίστωσης ποσού **27.000,00** ευρώ σε βάρος της εγγεγραμμένης πίστωσης στον προϋπολογισμό του Δήμου μας έτους 2026, με Α.Λ.Ε. 010.2420989.004 με τίτλο «Δαπάνες σύνδεσης νέων παροχών, συντήρηση μετρητών ρεύματος και εγκατάστασης pilar» και η έκδοση εντάλματος προπληρωμής στο όνομα του υπαλλήλου του Δήμου κ. Γεωργίου Νικολάκη, κλάδου και ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού, Βαθμού Α', προκειμένου να καλυφθούν οι σχετικές δαπάνες.

Για τον σκοπό αυτό εκδόθηκε το υπ' αριθμόν **674/23.04.2026** χρηματικό ένταλμα, ποσού **27.000,00** ευρώ, το οποίο εισέπραξε ο υπόλογος στις 27.04.2026.

Σύμφωνα με το υπ' αριθμ. πρωτ. 17430/23.07.2026 έγγραφο του Τμήματος Ταμειακής Διαχείρισης της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου, από τα συνημμένα παραστατικά και δικαιολογητικά που υπέβαλε εμπρόθεσμα ο υπόλογος (03.07.2026), προκύπτει ότι η πραγματοποιηθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των **26.902,04** ευρώ, ενώ το υπόλοιπο ποσό κατατέθηκε στη διαχείριση του Δήμου με το υπ' αριθμ. **3/03.07.2026** γραμμάτιο είσπραξης ποσού **97,96** ευρώ καλύπτοντας έτσι πλήρως το συνολικό ληφθέν ποσό των 27.000,00 ευρώ.

Εν συνεχεία, ο κος Πρόεδρος κάλεσε τη Δημοτική Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Η Δημοτική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη την εισήγηση του Προέδρου της, τις διατάξεις των άρθρων 482 έως και 485 του Ν.5314/2026 (ΦΕΚ Α' 103/29.06.2026), την υπ' αριθμόν 141/2026 (ΑΔΑ: Ψ7Μ2ΩΛΝ-ΓΡ6) απόφασή της με την οποία εγκρίθηκε η έκδοση εντάλματος προπληρωμής, το υπ' αριθμ. πρωτ. 17430/23.07.2026 έγγραφο του Τμήματος Ταμειακής Διαχείρισης της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου με τα υποβληθέντα δικαιολογητικά δαπανών και το γραμμάτιο είσπραξης του Δήμου, και μετά από διαλογική συζήτηση μεταξύ των μελών της,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει την απόδοση λογαριασμού του υπ' αριθμ. **674/23.04.2026** χρηματικού εντάλματος προπληρωμής, συνολικού ποσού 27.000,00 ευρώ, το οποίο εκδόθηκε στο όνομα του υπαλλήλου του Δήμου κ. Γεωργίου Νικολάκη, κλάδου και ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού, Βαθμού Α'.

Διαπιστώνει ότι από το ανωτέρω ποσό δαπανήθηκαν ορθώς και νομίμως **26.902,04** ευρώ για την κάλυψη των εξόδων σύνδεσης νέων παροχών με το Δίκτυο Ηλεκτροφωτισμού, και το υπόλοιπο ποσό των **97,96** ευρώ επιστράφηκε στο ταμείο του Δήμου με το υπ' αριθμ. **3/03.07.2026** γραμμάτιο είσπραξης, όπως προκύπτει από τον έλεγχο των υποβληθέντων δικαιολογητικών που διενήργησε το Τμήμα Ταμειακής Διαχείρισης της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών (υπ' αριθμ. πρωτ. 17430/23.07.2026 έγγραφο).

Απαλλάσσει τον υπόλογο υπάλληλο, κ. Γεώργιο Νικολάκη, από κάθε ευθύνη σχετικά με τη διαχείριση του ανωτέρω χρηματικού εντάλματος προπληρωμής.

Η παρούσα απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό **262/2026**.

Εξαντληθέντων των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, λύεται η συνεδρίαση.

Αφού συντάχθηκε το παρόν απόσπασμα του πρακτικού, υπογράφεται ως ακολούθως:

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΑΛΛΑΓΙΑΝΝΗΣ Δ. ΚΩΝ/ΝΟΣ

KONSTANTIN
OS
ALLAGIANNIS

Digitally signed by
KONSTANTINOS
ALLAGIANNIS
Date: 2026.07.30
13:23:15 +03'00'

ΤΑ ΜΕΛΗ
ΔΡΑΚΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
ΜΑΝΤΑΛΑ ΜΑΡΙΑ ΜΑΡΓΑΡΙΤΑ
ΧΡΥΣΑΦΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ
ΜΠΟΥΡΑ ΕΛΕΝΗ
ΧΑΣΙΩΤΗΣ ΣΤΑΜΑΤΙΟΣ

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΓΚΑΡΑΓΚΟΥΝΗ ΝΙΚΗ