



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ
Μ Ε Σ Ο Γ Α Ι Α Σ**

Μαρκόπουλο, 24-12-2025

Αρ. Πρωτ. : 32018

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό της υπ' αριθμ. **36^{ης} / 24.12.2025**

Κατεπείγουσας Συνεδρίασης

της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας

Αρ. Αποφ. 430/2025

Π Ε Ρ Ι Λ Η Ψ Η

**Λήψη απόφασης για έγκριση
απόφασης υλοποίησης με ίδια
μέσα του Υποέργου
«ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ
ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΕΣΟΓΑΙΑΣ»
με Κωδικό ΟΠΣ 6002741 και
ένταξη στο Πρόγραμμα
«Αττική 2021-2027».**

Στο Μαρκόπουλο Μεσογαίας σήμερα, την **24^η** του μηνός **Δεκεμβρίου**, έτους **2025**, ημέρα της εβδομάδος **Τετάρτη** και ώρα **11:00 π.μ.** και στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Μαρκοπούλου, συνήλθε σε **κατεπείγουσα** συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας, κατόπιν της υπ' αριθμόν **31845/23.12.2025** εγγράφου προσκλήσεως του Προέδρου αυτής, που κοινοποιήθηκε στα μέλη μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. (παρ. 5 άρθρο 75 του Ν.3852/10, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 77 του Ν.4555/18) (ΥΠ.ΕΣ εγκ. 374/39135/30.05.2022)

Με την υπ' αριθμ. 2/2024 (ΑΔΑ: 6ΦΒΙΩΛΝ-ΔΓΒ) (σε ορθή επανάληψη) απόφαση – πρακτικού εκλογής τακτικών και αναπληρωματικών μελών της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας, της 1^{ης}/07.01.2024 Ειδικής Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου, εξελέγησαν τα έξι (6) τακτικά μέλη της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου, μαζί με τα αναπληρωματικά τους, για τη χρονική περίοδο από 07.01.2024 έως 30.06.2026, και ορίστηκε ο ίδιος ο Δήμαρχος ως Πρόεδρος αυτής.

Η νομιμότητα της ανωτέρω απόφασης – πρακτικού διαπιστώθηκε με την με αρ. πρωτ. 4620/12.01.2024 απόφαση της Αν. Προϊσταμένης Διεύθυνσης Διοίκησης με εντολή Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο επτά **(7)** μελών, συμπεριλαμβανομένου και του Προέδρου, βρέθηκαν παρόντα επτά **(7)** μέλη και ονομαστικά οι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1) Αλλαγιάννης Κων/νος	Δήμαρχος ως Πρόεδρος
2) Δημητρίου Ευάγγελος	Δημ. Σύμβουλος ως τακτικό μέλος
3) Κολιαβασίλης Δημήτριος	Δημ. Σύμβουλος ως τακτικό μέλος
4) Αϊδινιώτης Ιωάννης	Δημ. Σύμβουλος ως τακτικό μέλος
5) Χρυσάφης Σταύρος	Δημ. Σύμβουλος ως τακτικό μέλος
6) Χασιώτης Σταμάτιος	Δημ. Σύμβουλος ως Αντιπρόεδρος
7) Κιμπεζής Γεώργιος	Δημ. Σύμβουλος ως τακτικό μέλος

ΑΠΟΝΤΕΣ

ΟΥΔΕΙΣ

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από την κα Γκαραγκούνη Νίκη, Δημοτική Υπάλληλο.

Ο κος Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και έθεσε υπόψη των μελών της Δημοτικής Επιτροπής τα κατωτέρω:

Η συνεδρίαση ορίσθηκε κατεπείγουσα βάσει των διατάξεων του άρθρου 75 παρ. 6 του Ν.3852/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, προκειμένου η Δημοτική Επιτροπή να αποφασίσει για την έγκριση υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου «ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΕΣΟΓΑΙΑΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 6002741 και ένταξη στο Πρόγραμμα «Αττική 2021-2027», λόγω λήξης της χρηματοδότησης της πράξης στις 31.12.2025.

Η Δημοτική Επιτροπή αποφάνθηκε για το κατεπείγον του θέματος και για τον κατεπείγοντα χαρακτήρα της συνεδρίασης.

Ο κ. Πρόεδρος εισηγούμενος το θέμα, εξέθεσε στη Δημοτική Επιτροπή τα εξής:

Από την αυτοδιοικητική περίοδο που άρχεται την 1η.1.2024, όπου στην κείμενη νομοθεσία γίνεται αναφορά ή παραπομπή στην Οικονομική Επιτροπή, την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής και την Εκτελεστική Επιτροπή των δήμων, καθώς και στις αρμοδιότητες αυτών, εφεξής νοείται η Δημοτική Επιτροπή, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες αυτές. (άρθρο 74Α παρ.1 Ν.3852/10, όπως προστέθηκε από το άρθρο 9 του Ν.5056/23) (άρθρο 26 παρ. 1 του Ν.5056/2023) (ΥΠ.ΕΣ. εγκ.1237/94548/06.11.2023)

Έπειτα, έθεσε υπόψη των μελών της Δημοτικής Επιτροπής την υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 31837/23.12.2025 σχετική εισήγηση του Δημάρχου Μαρκοπούλου Μεσογαίας, κ. Αλλαγιάννη Κωνσταντίνου, η οποία παρατίθεται ως έχει κατωτέρω:

ΘΕΜΑ: Λήψη απόφασης για έγκριση απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου «ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΕΣΟΓΑΙΑΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 6002741 και ένταξη στο Πρόγραμμα «Αττική 2021-2027».

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν.3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ΦΕΚ 114/Α/8-6-2005) όπως ισχύει. 3. Το Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/07.06.10), όπως ισχύει.
2. Τον Ν. 4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»]» (ΦΕΚ 133/Α/19.07.2018).
3. Το υπ' αριθμ. 492/Β'/19.02.2019 ΦΕΚ που αφορά στην έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου. 6. Την υπ' αριθμ. Δ23/ΟΙΚ. 14435-1135/29.03.2016 ΚΥΑ «Καθορισμός ελάχιστων προδιαγραφών λειτουργίας των Κέντρων Κοινότητας» (ΦΕΚ 854/Β/2016).
4. Την με Α.Π. 2557/02.08.2023 [ΑΔΑ: 69ΘΞ7Λ7-Κ2Υ] Αρχική Πρόσκληση [αττ024- Α/Α ΟΠΣ2406] με τίτλο "Συνέχιση Κέντρων Κοινότητας".
5. Το με ID 10292/19.09.2023– ώρα: 15:03 Τεχνικό Δελτίο Πράξης του Δικαιούχου «ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΕΣΟΓΑΙΑΣ» προς την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης για την ένταξη της πράξης στο Πρόγραμμα «Αττική».
6. Την με αριθμ. 4099 / 08-12-2023 Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο ««ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΕΣΟΓΑΙΑΣ» και MIS 6002741 στο Ε.Π. «Αττική 2021-2027».
7. Την με αριθμ. 310/2023 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας.

Α. ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΔΕΙΚΤΕΣ

Η Πράξη «ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΕΣΟΓΑΙΑΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 6002741 με συνολικό προϋπολογισμό 112.320,00 ευρώ και ημερομηνία λήξης την 30η/06/2026, αποτελεί συνέχεια της της Πράξης «ΙΔΡΥΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ - ΜΕΣΟΓΑΙΑΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 5131910 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014-2020» .

Η Συνέχιση Λειτουργίας του Κέντρου Κοινότητας Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας στην προγραμματική περίοδο ΕΣΠΑ 2021 – 2027, εντάσσεται με την με Α.Π.: 4099/8-12-2023 Απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής στο Πρόγραμμα «Αττική 2021-2027», με χρηματοδότηση από πόρους του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου+ (ΕΚΤ+), στο πλαίσιο του Στόχου Πολιτικής 04, γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα:

- α) στον Ν. 4368 (ΦΕΚ Α' 21 /21.02.2016) όπως ισχύει σήμερα,
- β) στην ΚΥΑ 49744/2023 (ΦΕΚ 3222/Β/19.05.2023),
- γ) στο άρθρο 101 του Ν.5041/2023 (ΦΕΚ Α' 87) και
- δ) στον Οδηγό Εφαρμογής και Λειτουργίας Κέντρων Κοινότητας (ΕΥΣΕΚΤ, Μάιος, 2023).

Για την Πράξη εφαρμόζεται η επιλογή δαπανών απλοποιημένου κόστους βάσει του ποσοστού 20% επί των Επιλέξιμων άμεσων δαπανών Προσωπικού, σύμφωνα με το άρθρο 56.1 του Γενικού Κανονισμού

2021/1060 και το άρθρο 34 της υπ' αριθμ. 114947 ΥΑ (ΦΕΚ Β 6132/01.12.2022) με τίτλο: «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027».

Στόχος του Κέντρου Κοινότητας είναι η ανάπτυξη ενός τοπικού σημείου αναφοράς για την α) υποδοχή – ενημέρωση –και υποστήριξη των πολιτών για την εφαρμογή του Κοινωνικού Εισοδήματος Αλληλεγγύης (ΚΕΑ), β) τη διασύνδεση των πολιτών με τα κοινωνικά προγράμματα και υπηρεσίες που υλοποιούνται στην εκάστοτε περιοχή παρέμβασης-παραπομπές και γ) την παροχή ποιοτικών υπηρεσιών – βελτίωση του βιοτικού επιπέδου. Επιπρόσθετα, το «Κέντρο Κοινότητας» θα αποτελέσει αναπόσπαστο μέρος της δημιουργίας και λειτουργίας του Εθνικού Μηχανισμού συντονισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης των πολιτικών κοινωνικής ένταξης και κοινωνικής συνοχής. Καλείται η Οικονομική Επιτροπή να αποφασίσει για την υλοποίηση με ίδια μέσα του Υποέργου 1«ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΕΣΟΓΑΙΑΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 6002741 από το Δήμο Μαρκόπουλου Μεσογαίας, ως ακολούθως:

Αναλυτική περιγραφή του Πακέτου Εργασίας

Τίτλος πακέτου εργασίας	Συνοπτική περιγραφή	Τίτλος Παραδοτέων
ΠΕ1: Συνέχιση Λειτουργίας Κέντρου Κοινότητας Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας	Τα Κέντρα Κοινότητας έχουν ως στόχο να υποστηρίξουν τους ΟΤΑ Α' Βαθμού στην εφαρμογή πολιτικών κοινωνικής προστασίας και στην ανάπτυξη ενός τοπικού σημείου αναφοράς για την υποδοχή, εξυπηρέτηση και διασύνδεση των πολιτών με όλα τα Κοινωνικά Προγράμματα και Υπηρεσίες που υλοποιούνται στην περιοχή λειτουργίας τους. Η Συνέχιση Δράσης Κέντρου Κοινότητας Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας στην προγραμματική περίοδο ΕΣΠΑ 2021 – 2027, με χρηματοδότηση από πόρους του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου+ (ΕΚΤ+) του Ε.Π. «Αττική 2021 – 2027», στο πλαίσιο του Στόχου Πολιτικής 04, γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα: α) στον Ν. 4368 (ΦΕΚ Α' 21 /21.02.2016) όπως ισχύει σήμερα, β) στην ΚΥΑ 49744/2023 (ΦΕΚ 3222/Β/19.05.2023), γ) στο άρθρο 101 του Ν.5041/2023 (ΦΕΚ Α' 87) και δ) στον Οδηγό Εφαρμογής και Λειτουργίας Κέντρων Κοινότητας (ΕΥΣΕΚΤ, Μάιος,	Π.1.1. Κατάλογος με τους ανθρωπομήνες απασχόλησης των στελεχών της Κεντρικής Δομής Κέντρου Κοινότητας.
		Π.1.2. Ημερήσια υπογεγραμμένα παρουσιολόγια των στελεχών της Κεντρικής Δομής Κέντρου Κοινότητας.
		Π.1.3. Ημερήσιες καρτέλες καταγραφής εισερχομένων στην Κεντρική Δομή Κέντρου Κοινότητας.
		Π.1.4. Έντυπο και ψηφιακό υλικό συναντήσεων – συνεργασιών δικτύωσης της Κεντρικής Δομής Κέντρου Κοινότητας.
		Π.1.5. Έντυπο και ψηφιακό υλικό από δράσεις δημοσιότητας της Κεντρικής Δομής Κέντρου Κοινότητας.
		Π.1.6. Μηνιαία έκθεση πεπραγμένων της Κεντρικής Δομής Κέντρου Κοινότητας.

	2023). Στο πλαίσιο αυτό η λειτουργία του Κέντρου Κοινότητας περιλαμβάνει τα εξής: 1. Υποδοχή – Ενημέρωση – Υποστήριξη των πολιτών α) Πληροφόρηση ή/και παραπομπή των πολιτών σχετικά με τα προγράμματα πρόνοιας και κοινωνικής ένταξης που υλοποιούνται σε τοπικό, περιφερειακό ή εθνικό επίπεδο β) Υποστήριξη στη διαδικασία ένταξης των πολιτών στα ανωτέρω προγράμματα. 2. Συνεργασία με Υπηρεσίες και Δομές α) Συνεργασία και παραπομπή αιτημάτων σε δομές και υπηρεσίες που παρέχονται στα γεωγραφικά όρια της περιοχής λειτουργίας β) Συνεργασία και παραπομπή αιτημάτων: α) σε υπηρεσίες απασχόλησης (π.χ. Δ.Υ.ΠΑ.) για την ένταξη των ωφελούμενων σε προγράμματα κατάρτισης, δράσεις απασχόλησης, επιμορφωτικά σεμινάρια β) σε φορείς αρμόδιους για την εφαρμογή προγραμμάτων της Γενικής Γραμματείας Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης, Δια Βίου Μάθησης και Νεολαίας. γ) Συνεργασία με την τοπική αγορά εργασίας προς ένταξη των ανέργων 3. Παροχή Υπηρεσιών που θα αποσκοπούν στη βελτίωση του βιοτικού επιπέδου και θα διασφαλίζουν την κοινωνική ένταξη των ωφελούμενων. Ο Δικαιούχος στο πλαίσιο της Συνέχισης της Δράσης Κέντρο Κοινότητας Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας δεσμεύεται για τη λειτουργία της υφιστάμενης υποδομής καθ' όλη τη διάρκεια του έτους, επί οκταώρου βάσεως πέντε ημέρες την εβδομάδα (Δευτέρα έως Παρασκευή), καλύπτοντας τις σχετικές απαιτήσεις του θεσμικού πλαισίου (προσβασιμότητα ατόμων με αναπηρία, Χώρος υποδοχής και αναμονής κοινού και διεκπεραίωσης διοικητικών υποθέσεων, Γραφείο	Π.1.7. Ετήσια απολογιστικά στατιστικά στοιχεία της λειτουργίας της Κεντρικής Δομής Κέντρου Κοινότητας. Π.1.8. Φάκελος πρόσληψης προσωπικού.
--	--	---

	ατομικών συνεντεύξεων και συμβουλευτικών δράσεων, Χώρους Υγιεινής για την εξυπηρέτηση του προσωπικού και του κοινού. κτλ.). Για τη λειτουργία της Πράξης και σύμφωνα με το άρθρο 101 του Ν.5041/2023 (ΦΕΚ Α' 87) συνεχίζουν την απασχόλησή τους δύο (2) στελέχη του Κέντρου Κοινότητας όπως είχαν προσληφθεί μέσα από διαδικασία πρόσκλησης ΙΔΟΧ [Άρθρο 74 του Ν. 4430 /2016 (ΦΕΚ 205/Α)]. Οι υπηρεσίες που παρέχονται στο πλαίσιο της Πράξης είναι δωρεάν προς όλους, με βάση την καθολική κάλυψη, στο πλαίσιο των αποκλειστικών αρμοδιοτήτων του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας για την παροχή κοινωνικής πρόνοιας σε επιβαρυνμένα υποσύνολα ανθρώπων της τοπικής κοινωνίας.	
--	---	--

Αναλυτική Περιγραφή

Η Συνέχιση Δράσης Κέντρου Κοινότητας Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας στην προγραμματική περίοδο ΕΣΠΑ 2021 – 2027, με χρηματοδότηση από πόρους του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου+ (ΕΚΤ+) του Ε.Π. «Αττική 2021 – 2027», στο πλαίσιο του Στόχου Πολιτικής 04, γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα: α) στον Ν. 4368 (ΦΕΚ Α' 21 /21.02.2016) όπως ισχύει σήμερα, β) στην ΚΥΑ 49744/2023 (ΦΕΚ 3222/Β/19.05.2023), γ) στο άρθρο 101 του Ν.5041/2023 (ΦΕΚ Α' 87) και δ) στον Οδηγό Εφαρμογής και Λειτουργίας Κέντρων Κοινότητας (ΕΥΣΕΚΤ, Μάιος, 2023).

Στο πλαίσιο αυτό η λειτουργία του Κέντρου Κοινότητας περιλαμβάνει τα εξής:

1.Υποδοχή – Ενημέρωση – Υποστήριξη των πολιτών

α) Πληροφόρηση ή/και παραπομπή των πολιτών σχετικά με τα προγράμματα πρόνοιας και κοινωνικής ένταξης που υλοποιούνται σε τοπικό, περιφερειακό ή εθνικό επίπεδο

β) Υποστήριξη στη διαδικασία ένταξης των πολιτών στα ανωτέρω προγράμματα.

2.Συνεργασία με Υπηρεσίες και Δομές

α) Συνεργασία και παραπομπή αιτημάτων σε δομές και υπηρεσίες που παρέχονται στα γεωγραφικά όρια της περιοχής λειτουργίας

β) Συνεργασία και παραπομπή αιτημάτων: α) σε υπηρεσίες απασχόλησης (π.χ. Δ.Υ.ΠΑ.) για την ένταξη των ωφελούμενων σε προγράμματα κατάρτισης, δράσεις απασχόλησης, επιμορφωτικά σεμινάρια β) σε φορείς αρμόδιους για την εφαρμογή προγραμμάτων της Γενικής Γραμματείας Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης, Δια Βίου Μάθησης και Νεολαίας.

γ) Συνεργασία με την τοπική αγορά εργασίας προς ένταξη των ανέργων

3. Παροχή Υπηρεσιών που θα αποσκοπούν στη βελτίωση του βιοτικού επιπέδου και θα διασφαλίζουν την κοινωνική ένταξη των ωφελούμενων.

Ο Δικαιούχος στο πλαίσιο της Συνέχισης της Λειτουργίας του Κέντρου Κοινότητας Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας δεσμεύεται για τη λειτουργία της υφιστάμενης υποδομής καθ' όλη τη διάρκεια του έτους, επί οκταώρου βάσεως πέντε ημέρες την εβδομάδα (Δευτέρα έως Παρασκευή), καλύπτοντας τις σχετικές απαιτήσεις του θεσμικού πλαισίου (προσβασιμότητα ατόμων με αναπηρία, Χώρος υποδοχής και αναμονής κοινού και διεκπεραίωσης διοικητικών υποθέσεων, Γραφείο ατομικών συνεντεύξεων και συμβουλευτικών δράσεων, Χώρους Υγιεινής για την εξυπηρέτηση του προσωπικού και του κοινού. κτλ.). Για τη λειτουργία της Πράξης και σύμφωνα με το άρθρο 101 του Ν.5041/2023 (ΦΕΚ Α' 87) συνεχίζουν την απασχόλησή τους δύο(2) στελέχη του Κέντρου Κοινότητας όπως είχαν προσληφθεί μέσα από διαδικασία πρόσκλησης ΙΔΟΧ [Άρθρο 74 του Ν. 4430 /2016 (ΦΕΚ 205/Α)].

Μεθοδολογία υλοποίησης

Η συνέχιση υλοποίησης του Κέντρου Κοινότητας βασίζεται στο υφιστάμενο σύστημα λειτουργίας του Δήμου. Την ευθύνη για τον έλεγχο και εποπτεία της συνέχισης λειτουργίας του Κέντρου Κοινότητας, σε ότι αφορά στο φυσικό αντικείμενο ανήκει στη Δ/νση που ασκεί αρμοδιότητες Κοινωνικής Προστασίας διά της Κοινωνικής Υπηρεσίας του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας και σε ότι δε αφορά στο οικονομικό και διοικητικό αντικείμενο, στις αρμόδιες Δ/νσεις Δ/νσεις Διεύθυνση Οργάνωσης, Διοίκησης και Τ.Π.Ε., Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας

Επιπρόσθετα, έχει εγκριθεί με την υπ'αρ. 202/2023 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Κέντρου Κοινότητας σύμφωνα με το κεφ. Γ.8 του Οδηγού Εφαρμογής και Λειτουργίας Κέντρων Κοινότητας (ΕΥΣΕΚΤ, Μάιος, 2023).

Αναμενόμενα αποτελέσματα

Τα οφέλη περιλαμβάνουν την συνέχιση λειτουργίας ενός τοπικού σημείου αναφοράς για την υποδοχή, εξυπηρέτηση και διασύνδεση των πολιτών με όλα τα Κοινωνικά Προγράμματα και Υπηρεσίες που υλοποιούνται στην περιοχή λειτουργίας τους. Ωφελούμενοι από την ενέργεια είναι οι πολίτες που διαβιούν στην περιοχή παρέμβασης των Κέντρων Κοινότητας, και κατά προτεραιότητα άτομα και οικογένειες που διαβιούν σε συνθήκες ακραίας φτώχειας ή διατρέχουν κίνδυνο φτώχειας ή κοινωνικού αποκλεισμού, παιδιά που βιώνουν καταστάσεις αποκλεισμού, ηλικιωμένοι, ωφελούμενοι του Προγράμματος «Ελάχιστο Εγγυημένο Εισόδημα», καθώς και νόμιμα διαμένοντες μετανάστες, αιτούντες / δικαιούχοι διεθνούς και προσωρινής προστασίας, άτομα με αναπηρία, Ρομά και γενικότερα ευπαθείς ομάδες πληθυσμού.

Ο στόχος και η φιλοσοφία του Κέντρου Κοινότητας Δήμου Μαρκοπούλου είναι να λειτουργεί συμπληρωματικά και υποστηρικτικά προς την αρμόδια για την κοινωνική υπηρεσία του Δήμου, σύμφωνα με την ΚΥΑ 49744/2023 (ΦΕΚ 3222/Β/19.05.2023). Η λειτουργικότητα της Πράξης εξασφαλίζεται καθώς δεν θα υπάρξει διαφοροποίηση της λειτουργίας από την ΠΠ ΕΣΠΑ 2014 – 2020 (αποτελεί επέκταση της Πράξης της ΠΠ 2014-2020). Η αξιοποίηση των αποτελεσμάτων της Πράξης γίνεται δια του Εθνικού Μηχανισμού Συντονισμού, Παρακολούθησης και Αξιολόγησης των Πολιτικών Κοινωνικής Ένταξης και Κοινωνικής Συνοχής (ΕΜ). Ο ΕΜ συνδέεται με την Τοπική Αυτοδιοίκηση Α' βαθμού με την Κοινωνική Υπηρεσία και το Κέντρο Κοινότητας του Δήμου. Το Ενιαίο Γεωπληροφοριακό Σύστημα είναι το βασικό εργαλείο διασύνδεσης με το Κέντρο Κοινότητας

Αριθμός Ωφελούμενων από την ενέργεια: 529 άτομα

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ

A/A Τίτλος Παραδοτέου/ Συνοπτική Περιγραφή

Π.1.1 Κατάλογος με τους ανθρωπομήνες απασχόλησης των στελεχών της Κεντρικής Δομής Κέντρου Κοινότητας.

Κατάλογος με αναλυτική αποτύπωση του χρόνου απασχόλησης του τακτικού προσωπικού με σχέση εξαρτημένης εργασίας (ΙΔΟΧ). Η αποτύπωση γίνεται διακριτά ανά στέλεχος του Κέντρου Κοινότητας.

Π.1.2 Ημερήσια υπογεγραμμένα παρουσιολόγια των στελεχών της Κεντρικής Δομής Κέντρου Κοινότητας.

Ημερήσια παρουσιολόγια ανά Στέλεχος του Κέντρου Κοινότητας.

Π.1.3 Ημερήσιες καρτέλες καταγραφής εισερχομένων στην Κεντρική Δομή Κέντρου Κοινότητας.

Καρτέλες καταγραφής εισερχομένων στο Κέντρο Κοινότητας και ανά τύπο υπηρεσίας που λαμβάνουν

Π.1.4 Έντυπο και ψηφιακό υλικό συναντήσεων – συνεργασιών δικτύωσης της Κεντρικής Δομής Κέντρου Κοινότητας.

Υλικό συναντήσεων και συνεργασιών, εκδηλώσεων δικτύωσης κτλ. ((με αναφορά των στοιχείων των συμμετεχόντων, ημερομηνία, ημερήσια διάταξη, έγγραφα συμφωνιών, site, κλπ ανάλογα με το είδος της δράσης)

Π.1.5 Έντυπο και ψηφιακό υλικό από δράσεις δημοσιότητας της Κεντρικής Δομής Κέντρου Κοινότητας.

Αποδεικτικά υλικού δημοσιότητας (φωτογραφίες, προσκλήσεις, φυλλάδια, λίστες αποδεκτών, λίστες συμμετεχόντων, διανεμηθέν υλικό, κλπ ανάλογα με το είδος της δράσης).

Π.1.6 Μηνιαία έκθεση πεπραγμένων της Κεντρικής Δομής Κέντρου Κοινότητας.

Έκθεση πεπραγμένων δια του Πληροφοριακού Συστήματος Social Attica: <https://www.socialattica.gr>

Π.1.7 Ετήσια απολογιστικά στατιστικά στοιχεία της λειτουργίας της Κεντρικής Δομής Κέντρου Κοινότητας.

Ετήσιος αναλυτικός απολογισμός ανά τύπο υπηρεσίας του Κέντρου Κοινότητας

Π.1.8 Φάκελος πρόσληψης προσωπικού.

Περιλαμβάνονται όλα τα σχετικά έγγραφα της διαδικασίας πρόσληψης νέου προσωπικού για στελέχωση της Δομής.

B. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΑ ΚΟΣΤΗ**ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ**

A.1	ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει παραστατικών	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
A.1.1	Άμεσες δαπάνες προσωπικού	93.600,00 €	93.600,00 €
A.1.1.1	Τακτικό προσωπικό (Απόφαση ή Σύμβαση Εργασίας)	0,00 €	0,00 €
A.1.1.2	Έκτακτο προσωπικό (Σύμβαση Εργασίας Ορισμένου Χρόνου)	93.600,00 €	93.600,00 €
A.1.1.3	Έκτακτο προσωπικό (Σύμβαση Έργου, Ανταποδοτική Υποτροφία, με υλοποίηση εντός των εγκαταστάσεων του δικαιούχου)	0,00 €	0,00 €

				Παράμετροι Εφαρμογής			
B	ΔΑΠΑΝΕΣ απλοποιημένου κόστους	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	Μοναδιαίο Κόστος	Μονάδα Μέτρησης	Συνολικός Αριθμός Μονάδων	Επιλέξιμος Αριθμός Μονάδων
				Σταθερό Ποσοστό		Βάση Υπολογισμού	
B.3	ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ (Flat Rate Financing)	18.720,00 €	18.720,00 €				
B.3.1	Δαπάνες βάσει ποσοστού επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού (έως 40%)	18.720,00 €	18.720,00 €	20%		N. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147/08-08- 2016) όπως ισχύει	
Σ1	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ βάσει παραστατικών	93.600,00 €	93.600,00 €				
Σ2	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ & ΕΜΜΕΣΩΝ	18.720,00 €	18.720,00 €				

	ΔΑΠΑΝΩΝ βάσει απλοποιημένου κόστους (20%)		
Σ3	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	112.320,00 €	112.320,00 €

	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ανά ΠΕ ή ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ				
Α.1	ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει παραστατικών	Προϋπολογισμός ανά ΠΕ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	
		ΠΕ1			
A.1.1	Άμεσες δαπάνες προσωπικού	93.600,00 €	93.600,00 €	93.600,00 €	
A.1.1.1	Τακτικό προσωπικό (Απόφαση ή Σύμβαση Εργασίας)	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
A.1.1.2	Έκτακτο προσωπικό (Σύμβαση Εργασίας Ορισμένου Χρόνου)	93.600,00 €	93.600,00 €	93.600,00 €	
A.1.1.3	Έκτακτο προσωπικό (Σύμβαση Έργου, Ανταποδοτική Υποτροφία, με υλοποίηση εντός των εγκαταστάσεων του δικαιούχου)	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
B	ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει απλοποιημένου κόστους	18.720,00 €	18.720,00 €	18.720,00 €	
B.3	ΚΑΤ’ ΑΠΟΚΟΠΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ (Flat Rate Financing)				
B.3.1	Δαπάνες βάσει ποσοστού επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού (έως 40%)	18.720,00 €	18.720,00 €	18.720,00 €	
Σ1	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ βάσει παραστατικών	93.600,00 €	93.600,00 €	93.600,00 €	

Σ2	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ & ΕΜΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ βάσει απλοποιημένου κόστους (20%)	18.720,00 €	18.720,00 €	18.720,00 €
Σ3	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	112.320,00 €	112.320,00 €	112.320,00 €

Γ. ΣΧΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

Ο Δήμος Μαρκόπουλου Μεσογαίας για την επιτυχή υλοποίηση του Υποέργου, έχει σχεδιάσει επαρκή Ομάδα Έργου, Αριθμός Απόφασης Δημάρχου 1041/2025. Η ομάδα θα εφαρμόσει την ισχύουσα νομοθεσία για τους ΟΤΑ και τις διαδικασίες διοίκησης και διαχείρισης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου έργων όπως περιγράφονται στο Εγχειρίδιο Διαδικασιών Διοικητικής Ικανότητας του Δήμου Μαρκόπουλου Μεσογαίας (Απόφαση Δημάρχου 559/2020 – ΑΔΑ: ΨΟΞ5ΩΛΝ-27Δ – “Επικαιροποίηση Εγχειριδίου”).

Οι γενικές διαδικασίες για την διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων έργων της περιόδου 2014-2020 που έχει θεσπίσει και εφαρμόζει ο Δικαιούχος συνοψίζονται στον Πίνακα που ακολουθεί:

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΡΟΥΜΕΝΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ	
Κωδικός Διαδικασίας	Όνομα Διαδικασίας
Δ.01-01	Διάγνωση αναγκών – Κατάρτιση Ετησίου Προγράμματος
Δ.02-01	Καθορισμός απαιτήσεων σχεδιασμού και ωρίμανσης έργων
Δ.02-02	Εκπόνηση των απαιτούμενων μελετών
Δ.02-03	Διασφάλιση απαιτούμενων αδειοδοτήσεων – κυριότητας ακινήτων κ.α.
Δ.02-04	Σχεδιασμός υλοποίησης έργου
Δ.02-05	Διασφάλιση απαιτούμενων πόρων για την υλοποίηση του έργου
Δ.03-01	Προετοιμασία και Διενέργεια Διαγωνισμού – Αξιολόγηση Προσφορών – Υλοποίηση με ίδια μέσα
Δ.03-02	Χειρισμός Ενστάσεων – Προσφυγών
Δ.03-03	Ολοκλήρωση Διαγωνισμού – Υπογραφή Σύμβασης – Τροποποίηση Σύμβασης
Δ.04-01	Έλεγχος προόδου του Έργου και παρακολούθηση χρονοδιαγράμματος
Δ.04-02	Διαχείριση προβλημάτων και αλλαγών – Διαχείριση κινδύνων
Δ.04-03	Διαχείριση και διασφάλιση ποιότητας έργων
Δ.04-04	Έλεγχος και παραλαβή φυσικού αντικείμενου – Ολοκλήρωση έργου
Δ.05-01	Τήρηση λογιστικών υποχρεώσεων συγχρηματοδοτούμενων έργων
Δ.05-02	Εκκαθάριση δαπάνης και διεκπεραίωση πληρωμών

Σύμφωνα με τη φύση του Υποέργου, έχουν προσδιορισθεί οι αρμόδιες υπηρεσίες και τα όργανα που είναι υπεύθυνα για την υλοποίησή του. Η εποπτεία και ο έλεγχος της Δομής ως προς το φυσικό αντικείμενο (παρεχόμενες υπηρεσίες, λειτουργία της Δομής, δράσεις δημοσιότητας, τήρηση αρχείων ωφελουμένων, κ.λπ.) θα γίνει από την Διεύθυνση Οργάνωσης, Διοίκησης και Τ.Π.Ε., τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, ΤΠΕ & Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων, ως προς το οικονομικό αντικείμενο από την Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών, Τμήμα Ταμειακής Διαχείρισης και ως προς το διοικητικό αντικείμενο από τη Διεύθυνση Κοινωνικής Συνοχής, Ανάπτυξης και Εξυπηρέτησης Δημοτών και Επιχειρήσεων, τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής, Υγείας, Παιδείας, Πολιτισμού & Αθλητισμού, Για τις προσλήψεις νέου προσωπικού υπεύθυνη είναι η Διεύθυνση Οργάνωσης, Διοίκησης και Τ.Π.Ε., Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού. Για τις προμήθειες εξοπλισμού, υλικών κ.λ.π. υπεύθυνη είναι η Διεύθυνση Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών, Τμήμα Προμηθειών. Ο υπεύθυνος Υποέργου έχει τη συνολική ευθύνη της καλής εκτέλεσης του 10 Υποέργου, ενώ για τις παραλαβές

προμηθειών ή υπηρεσιών ορίζονται αρμόδιες επιτροπές σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο των ΟΤΑ. Στον Πίνακα που ακολουθεί παρουσιάζεται η οργανωτική δομή και οι εμπλεκόμενες Υπηρεσίες – Όργανα του Δήμου για την παρακολούθηση και πιστοποίηση/παραλαβή του φυσικού αντικείμενου, την πρόσληψη προσωπικού, την παρακολούθηση της υλοποίησης, την οικονομική διαχείριση και τη διενέργεια των προμηθειών:

ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ – ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ για υλοποίηση με Ίδια Μέσα				
ΦΑΣΕΙΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ		ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ	
	Τμήμα/ Μονάδα	Θεσμικό Πλαίσιο¹	ΟΝ/ΕΠΩΝΥΜΟ	ΑΡΙΘ. ΑΠΟΦ. ΟΡΙΣΜΟΥ
Απόφαση υλοποίησης Υποέργου	Δημοτικό Συμβούλιο	N. 3852/2010		
Πρόσληψη νέου προσωπικού για το Υποέργο	η απόφαση Υλοποίησης Υποέργου είναι αρμοδιότητα του Δημοτικού Συμβουλίου	1) N. 3852/2010 2) Ο.Ε.Υ (ΦΕΚ 708/Β/2015) 3) Άρθρο 74 του Ν. 4430/2016 4) Ν. 2190/1994	ΣΤΑΘΗ ΟΡΣΑ, ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	285/31-12/2013
Παρακολούθηση της Υλοποίησης και Ολοκλήρωσης του Υποέργου	Διεύθυνση Κοινωνικής Συνοχής, Ανάπτυξης και Εξυπηρέτησης Δημοτών και Επιχειρήσεων, τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής, Υγείας, Παιδείας, Πολιτισμού & Αθλητισμού Τμηματάρχης/ Υπεύθυνη Πράξης/ υποέργου Μηχανισμός Πιστοποίησης Εκτέλεσης της Πράξης : Επιτροπή παραλαβής και πιστοποίησης παραδοτέων	Ο.Ε.Υ (ΦΕΚ 492/τ.Β'/19-02-2019) Οι διατάξεις άρθρου 14 της ΥΑ με α.π. 81986/ΕΥΘΥ712/ 3 1.07.2015	ΣΤΑΥΡΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ, ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ, ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΠΡΑΞΗΣ	302/19-11-2014
Οικονομική Διαχείριση	Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών, Τμήμα Ταμειακής Διαχείρισης	N 3852/2010 N 4270/2014 ΚΥΑ 679/96, Εγχειρίδιο Διαδικασιών	ΔΡΙΤΣΑ ΜΑΡΙΑ ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	972/2025
Διενέργεια προμηθειών	Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών, Τμήμα Προμηθειών	Ο.Ε.Υ (ΦΕΚ 492/Β'/19.02.20 19)	ΕΥΑΓΓΕΛΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ	831/2025

¹ Αναφέρεται, ανάλογα με το είδος του Φορέα, το θεσμικό πλαίσιο από το οποίο προκύπτει η ισχύουσα οργανωτική δομή/αρμοδιότητα (π.χ ΠΔ με τον ισχύοντα «οργανισμό», Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας κλπ)

Με γνώμονα την αποτελεσματική ολοκλήρωση του Έργου, σχηματίστηκε με την υπ' αριθμ. 1041/2025 Απόφαση Δημάρχου, ομάδα Διοίκησης του Έργου/Υποέργου. Το σχήμα Διοίκησης φέρει την ευθύνη της παρακολούθησης της εκτέλεσης και της υλοποίησης του έργου, σε πλήρη συμφωνία με τους όρους και τις προϋποθέσεις όπως αυτοί αναλύονται στο πρόσκληση, στα συνοδευτικά έγγραφα και στον Οδηγό και σύμφωνα με τους κανονισμούς που διέπουν το φορέα. Η επιλογή και συγκρότηση της ομάδας έγινε με κριτήριο την επαγγελματική κατάρτιση και εμπειρία, καθώς και την συνάφεια των επαγγελματικών προσόντων των ατόμων που επελέγησαν με το αντικείμενο του έργου που καλούνται να φέρουν εις πέρας.

Υπεύθυνη πράξης ορίστηκε η κα Σταύρου Βασιλική. Σύντομο Βιογραφικό Επιπλέον, ορίστηκαν με Απόφαση Δημάρχου Μαρκόπουλου Μεσογαίας τα μέλη του Μηχανισμού Πιστοποίησης Εκτέλεσης της Πράξης

Βασικές αρμοδιότητες του Μηχανισμού είναι η παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης του υποέργου, η παραλαβή των παραδοτέων του έργου και η σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων, η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του έργου και η έγκριση και πιστοποίηση των παραδοτέων.

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του υποέργου η Ομάδα Έργου και γενικότερα όλοι οι απασχολούμενοι για την υλοποίηση του υποχρεούνται να συμμορφώνονται με τις υποδείξεις της Επιτροπής, το έργο της οποίας αναλυτικότερα είναι :

- i. Η παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης του υποέργου, η διατύπωση παρατηρήσεων επί των παραδοτέων του και η επίβλεψη για την ενσωμάτωση των παρατηρήσεων αυτών.
- ii. Η προσωρινή και οριστική (ποσοτική και ποιοτική) παραλαβή των παραδοτέων και του υποέργου. Η διαδικασία Παραλαβής και Πιστοποίησης Ποιότητας Παραδοτέων Υποέργου περιγράφεται ως εξής:

Τα παραδοτέα παραλαμβάνονται από την **τον Μηχανισμό Πιστοποίησης Εκτέλεσης της Πράξης**, η οποία εξετάζει και διαβιβάζει εγγράφως τις παρατηρήσεις της εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία λήψης τους. Όλα τα ανωτέρω συλλογικά όργανα και όλοι οι απασχολούμενοι για την υλοποίηση του έργου οφείλουν να συμμορφωθούν με τις παρατηρήσεις της Επιτροπής εντός δέκα (10) ημερών από τη λήψη των παρατηρήσεων και να επανυποβάλλουν τα παραδοτέα καταλλήλως διορθωμένα και συμπληρωμένα. Η διαδικασία της επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί μέχρι δύο (2) φορές. Ο **Μηχανισμός Πιστοποίησης Εκτέλεσης της Πράξης** αξιολογεί τα παραδοτέα βάσει των ακόλουθων κριτηρίων:

- α) τη συνέπεια και συνάφεια με το φυσικό αντικείμενο του υποέργου έτσι όπως περιγράφεται στο Τ.Δ.Π. και στην παρούσα απόφαση,
- β) την πληρότητα και σαφήνεια σε σχέση με τα περιγραφόμενα στο Τ.Δ.Π. και στην παρούσα Απόφαση παραδοτέα.

Ο Μηχανισμός Πιστοποίησης Εκτέλεσης της Πράξης μπορεί :

- α) να εγκρίνει την παραλαβή του παραδοτέου, αν κρίνει ότι αυτό δεν παρουσιάζει παρεκκλίσεις από τους σκοπούς του υποέργου,

β) να απορρίψει το παραδοτέο, αν αυτό παρουσιάζει παρεκκλίσεις που επηρεάζουν την καταλληλότητά του να χρησιμοποιηθεί για την εκπλήρωση των σκοπών του υποέργου.

Η μη γνωστοποίηση παρατηρήσεων από τον Μηχανισμό προς όλους τους ανωτέρω εντός της παραπάνω προθεσμίας των δέκα (10) ημερών, συνεπάγεται και αποδοχή των παραδοτέων.

Ο Μηχανισμός, εφόσον διαπιστώσει: 1) την εμπρόθεσμη παράδοση, 2) την ολοκλήρωση του υποέργου και αφού ελέγξει και αναφέρει ρητά τις εκτελεσθείσες εργασίες, την πραγματοποίηση των τυχών διορθώσεων ή συμπληρώσεων που απαιτήθηκαν για την άρση των προβλημάτων που διαπιστώθηκαν κατά την παραλαβή του έργου, συντάσσει πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, εις τριπλούν και το παραδίδει αρμοδίως.

Σε συνέχεια των ανωτέρω, εισηγούμαστε:

Α) Την έγκριση την υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου (1) «ΙΔΡΥΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ – ΜΕΣΟΓΑΙΑΣ» του άξονα προτεραιότητας 09 «Προώθηση της Κοινωνικής ένταξης και Καταπολέμηση της φτώχειας και Διακρίσεων -Διασφάλιση της Κοινωνικής Συνοχής», με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5131910, ως αναλυτικά παρατίθεται στο εισηγητικό μέρος της παρούσης.

Β) Την εξουσιοδότηση του Δημάρχου Μαρκοπούλου Μεσογαίας κ. Κωνσταντίνο Αλλαγιάννη για όλες τις περαιτέρω ενέργειες.

**Ο Δήμαρχος
Αλλαγιάννης Κωνσταντίνος**

Εν συνεχεία, ο κ. Πρόεδρος κάλεσε τη Δημοτική Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Η Δημοτική Επιτροπή, αφού άκουσε τον κ. Πρόεδρο αυτής, έλαβε υπόψη την υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 31837/23.12.2025 σχετική εισήγηση του Δημάρχου Μαρκοπούλου Μεσογαίας, τις διατάξεις του άρθρου 74Α του Ν.3852/10, όπως προστέθηκε από το άρθρο 9 του Ν.5056/23, τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν.3852/2010, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 31 του Ν.5013/2023 και ισχύει, τις διατάξεις του Ν.3463/2006, τις διατάξεις του Ν.4555/2018, το υπ' αριθμ. 492/Β'/19.02.2019 ΦΕΚ που αφορά στην έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου, την υπ' αριθμ. Δ23/ΟΙΚ. 14435-1135/29.03.2016 ΚΥΑ, την με Α.Π. 2557/02.08.2023 [ΑΔΑ: 69ΘΞ7Λ7-Κ2Υ] Αρχική Πρόσκληση [απ024- Α/Α ΟΠΣ2406] με τίτλο "Συνέχιση Κέντρων Κοινότητας", το με ID 10292/19.09.2023-ώρα: 15:03 Τεχνικό Δελτίο Πράξης του Δικαιούχου «ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΕΣΟΓΑΙΑΣ» προς την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης για την ένταξη της πράξης στο Πρόγραμμα «Αττική», την με αριθμ. 4099/08-12-2023 Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο ««ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΕΣΟΓΑΙΑΣ» και MIS 6002741 στο Ε.Π. «Αττική 2021-2027», την με αριθμ. 310/2023 (ΑΔΑ: 695ΒΩΛΝ-ΘΧΧ) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Μαρκοπούλου και μετά από διαλογική συζήτηση μεταξύ των μελών της,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

1. Εγκρίνει τον κατεπείγοντα λόγο σύγκλησης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας, προκειμένου αυτή να αποφασίσει για την έγκριση υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου «ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΕΣΟΓΑΙΑΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 6002741 και ένταξη στο Πρόγραμμα «Αττική 2021-2027», λόγω λήξης της χρηματοδότησης της πράξης στις 31.12.2025.

2. Εγκρίνει τη συζήτηση και τη λήψη απόφασης επί του 1^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης, με τίτλο: "Λήψη απόφασης για έγκριση απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου «ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΕΣΟΓΑΙΑΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 6002741 και ένταξη στο Πρόγραμμα «Αττική 2021-2027», λόγω του κατεπείγοντος αυτού.

3. Εγκρίνει την υλοποίηση με ίδια μέσα του Υποέργου (1) «ΙΔΡΥΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ – ΜΕΣΟΓΑΙΑΣ» του άξονα προτεραιότητας 09 «Προώθηση της Κοινωνικής ένταξης και Καταπολέμηση της φτώχειας και Διακρίσεων -Διασφάλιση της Κοινωνικής Συνοχής», με κωδικό ΟΠΣ (ΜΙΣ) 5131910, ως αναλυτικά παρατίθεται στο εισηγητικό μέρος της παρούσης.

4. Εξουσιοδοτεί τον κ. Δήμαρχο Μαρκοπούλου Μεσογαίας κ. Αλλαγιάννη Κωνσταντίνο για όλες τις περαιτέρω ενέργειες.

Η παρούσα απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό **430/2025**.

Εξαντληθέντων των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, λύεται η συνεδρίαση.

Αφού συντάχθηκε το παρόν απόσπασμα του πρακτικού, υπογράφεται ως ακολούθως:

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΑΛΛΑΓΙΑΝΝΗΣ Δ. ΚΩΝ/ΝΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ
ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ
ΚΟΛΙΑΒΑΣΙΛΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
ΑΪΔΙΝΙΩΤΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
ΧΡΥΣΑΦΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ
ΧΑΣΙΩΤΗΣ ΣΤΑΜΑΤΙΟΣ
ΚΙΜΠΕΖΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΓΚΑΡΑΓΚΟΥΝΗ ΝΙΚΗ

Ακριβές αντίγραφο
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΑΛΛΑΓΙΑΝΝΗΣ Δ. ΚΩΝ/ΝΟΣ