



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ
Μ Ε Σ Ο Γ Α Ι Α Σ**

ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟ: 16-10-2025

ΑΡ. ΠΡΩΤ: 20638

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το πρακτικό της υπ' αριθμόν **16^{ης}/15-10-2025** συνεδριάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας.

Αριθμ. Αποφ. 213/2025

Π Ε Ρ Ι Λ Η Ψ Η

Λήψη απόφασης για την έγκριση του Κανονισμού παραχώρησης χώρων και αιθουσών σχολικών μονάδων και διάθεσης και λειτουργίας των αθλητικών εγκαταστάσεων του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας.

Στο Μαρκόπουλο Μεσογαίας και στο Δημοτικό Κατάστημα την **15^η** του μηνός **Οκτωβρίου** έτους **2025**, ημέρα της εβδομάδος **Τετάρτη** και ώρα **19.00 μ.μ.**, συνήλθε σε «**διά ζώσης**» Τακτική Συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας, έπειτα από την υπ' αριθμόν **20269/10-10-2025** έγγραφη πρόσκληση της Προέδρου αυτού, που δημοσιεύθηκε σε κάθε έναν από τους Συμβούλους σύμφωνα με το άρθρο 67 του Ν. 3852/2010 Φ.Ε.Κ. Α'/87/07-06-2010 και στον κ. Δήμαρχο, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 67 του Ν.3852/2010.

Ο Γραμματέας του Δημοτικού Συμβουλίου κ.Κιμπεζής Γεώργιος, επιβεβαίωσε τον κατάλογο των παρόντων μελών του Δημοτικού Συμβουλίου.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία δεδομένου ότι επί συνόλου μελών **(25)** ευρέθησαν παρόντα **(21)**.

ΠΑΡΟΝΤΕΣ: 1) Αϊδινιώτης Ιωάννης, **2)** Κολιαβασίλης Δημήτριος, **3)** Μπισιώτης Χρήστος, **4)** Βαμποράκη Μελπομένη, **5)** Δημητρίου Ευάγγελος, **6)** Νάσσου Φωτεινή,

7) Νικολακόπουλος Αναστάσιος, **8)** Δράκος Κωνσταντίνος, **9)** Δράκου Δήμητρα, **10)** Χρυσάφης Σταύρος, **11)** Δρίτσα Σταυρούλα, **12)** Μπούρα Ελένη, **13)** Κοφινάς Κωνσταντίνος, **14)** Μαυρομμάτη Μαρίκα, **15)** Χασιώτης Σταμάτιος, **16)** Κιμπεζής Γεώργιος, **17)** Στουραϊτίης Ιωάννης, **18)** Γιαννάκη Ζωή, **19)** Πίντζος Δημήτριος, **20)** Γρυδάκης Δημήτριος, **21)** Δρίτσας Χρήστος.

ΑΠΟΝΤΕΣ: **1)** Πανουργιάς Νικόλαος, **2)** Κορωνιάς Νικόλαος, **3)** Φωτεινού Ζαφειρία, **4)** Μαντάλα Μαρία Μαργαρίτα.

Προ της εκφωνήσεως του **3ου θέματος** αποχώρησε ο Δημοτικός Σύμβουλος κ.Αϊδινιώτης Ιωάννης.

Προ της συζητήσεως του **8ου θέματος** προσήλθε η Δημοτική Σύμβουλος κα Μαντάλα Μαρία - Μαργαρίτα.

Στην συνεδρίαση συμμετείχε ο Δήμαρχος κ. Αλλαγιάννης Κων/νος.

Η κα Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και ανέγνωσε τα θέματα της ημερησίας διάταξης.

Και εισηγούμενη το **4ο θέμα** της ημερησίας διάταξης, έθεσε υπόψιν του Δημοτικού Συμβουλίου, την υπ'αρ.**306/2025** απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής, με την οποία εγκρίνει το σχέδιο Κανονισμού παραχώρησης χώρων και αιθουσών σχολικών μονάδων και διάθεσης και λειτουργίας των αθλητικών εγκαταστάσεων του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας, και εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο τη λήψη σχετικής απόφασης.

Η ανωτέρω απόφαση ελήφθη βάσει της υπ'αρ.πρωτ.οικ.19681/03.10.2025 σχετικής εισήγησης της Αντιδημάρχου Παιδείας, Κοινωνικής Πολιτικής και Αλληλεγγύης, Παιδικής Μέριμνας & Οικογένειας, Αθλητισμού και Νεολαίας του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας, κας Βαμποράκη Μελοπομένης, η οποία παρατίθεται αναλυτικά ως κατωτέρω:

ΘΕΜΑ: *Λήψη απόφασης για την έγκριση του σχεδίου Κανονισμού παραχώρησης χώρων και αιθουσών σχολικών μονάδων και διάθεσης και λειτουργίας των αθλητικών εγκαταστάσεων του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας.*

Το σχέδιο κανονισμού που ακολουθεί ολοκληρώθηκε κατόπιν συλλογής εισηγήσεων και προτάσεων από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου, την Γενική Γραμματέα του Δήμου, τους Αντιδημάρχους και τον κ. Δήμαρχο και αποτελείται από δυο ενότητες.

*Ακολουθεί σχέδιο Κανονισμού βάσει του άρθρου 79 του ν. 3463/2006, ο οποίος θα ρυθμίζει θέματα παραχώρησης και λειτουργίας **α)** των σχολικών χώρων και αιθουσών των σχολικών μονάδων του Δήμου Μαρκοπούλου και **β)** των αθλητικών εγκαταστάσεων του Δήμου Μαρκοπούλου σε τρίτους.*

Ο Κανονισμός Λειτουργίας των αθλητικών εγκαταστάσεων επιδιώκει την εύρυθμη και αποτελεσματική τους λειτουργία.

Καθορίζει το γενικό πλαίσιο διαχείρισης και λειτουργίας όλων των κλειστών και υπαίθριων εγκαταστάσεων και υποδομών άθλησης του Δήμου μας, ώστε η χρήση από τους αθλούμενους και τους αθλητικούς συλλόγους να γίνεται ακώλυτα με ασφάλεια και με κύριο γνώμονα την ανάπτυξη του αθλητισμού και την ανάδειξη των ιδεών που προάγει.

Πρωταρχικός του στόχος είναι η βελτίωση της ποιότητας ζωής και η ενίσχυση του αθλητισμού στην τοπική κοινωνία και στην πόλη μας γενικότερα, **προάγοντας** προγράμματα «Άθλησης για Όλους» που απευθύνονται σε πολίτες όλων των ηλικιών, ανεξάρτητα από τη φυσική και την κοινωνικοοικονομική τους κατάσταση.

Μετά τα παραπάνω σας παραθέτουμε προς συζήτηση και έγκριση το σχέδιο του Κανονισμού παραχώρησης των χώρων και αιθουσών των σχολικών μονάδων και των αθλητικών εγκαταστάσεων του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας που είναι αναπόσπαστο μέρος του παρόντος κανονισμού και έχει ως παρακάτω:

Παρακαλούμε για την έκδοση απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής και στην συνέχεια την προώθηση του θέματος στο Δημοτικό Συμβούλιο για οριστική απόφαση.

Η ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ

**Παιδείας, Κοινωνικής Πολιτικής και Αλληλεγγύης,
Παιδικής Μέριμνας & Οικογένειας, Αθλητισμού και Νεολαίας
ΜΕΛΠΟΜΕΝΗ ΒΑΜΠΟΡΑΚΗ**



Κανονισμός παραχώρησης χώρων και αιθουσών σχολικών μονάδων και διάθεσης και λειτουργίας των αθλητικών εγκαταστάσεων του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας.

Διατιθέμενοι κλειστοί και ανοιχτοί χώροι :

Α. Χώροι και αίθουσες σχολικών μονάδων. (Άρθρο 98, Νόμος 4823/2021)

Β. Χώροι και αίθουσες Δημοτικού σταδίου, Λεωφ. Σουνίου 61

Γήπεδο Ποδοσφαίρου

Κλειστό Δημοτικό γυμναστήριο

Αίθουσες εντός των κερκίδων γηπέδου ποδοσφαίρου

Γυμναστήριο «Κων/νος Μαγγανάς»

(Άρθρο 185 παρ. 1 και 2 του Ν. 3463/2006, άρθρο 65 του Ν. 3852/2010 και σύμφωνα με τον Νόμο 4735/2020, άρθρο 66 παρ.2, αθλητικό σωματείο που δεν φέρει την ειδική αθλητική αναγνώριση του άρθρου 8 του ν.2725/1999 (Α' 121) και δεν έχει εγγραφεί στο ηλεκτρονικό μητρώο αθλητικών σωματείων του άρθρου 142 του ν.4714/2020 (Α' 148), δεν μπορεί να χρησιμοποιεί αθλητικές εγκαταστάσεις που ανήκουν σε ΟΤΑ α' και β' βαθμού).

Α' ΜΕΡΟΣ

Κανονισμός παραχώρησης χώρων και αιθουσών σχολικών μονάδων

1. Ν.1566/85 άρθρο 41, για την διάθεση διδακτηρίων για άλλες χρήσεις κοινής ωφελείας, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 98 του ν. 4823/2021.
2. Ν.1894/90 άρθρο 5, (μεταβίβαση σχολικών κτιρίων στους οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης, στην περιφέρεια των οποίων βρίσκονται τα αντίστοιχα ακίνητα).
3. Ν.3852/2010 (πρόσθετες αρμοδιότητες των Δήμων, για την διάθεση διδακτηρίου για άλλες χρήσεις κοινής ωφελείας ή για την πραγματοποίηση εκδηλώσεων).

Άρθρο 1: Σκοπός παραχωρήσεων

Μέσω του παρόντος κανονισμού εκφράζεται η βούληση το σχολείο να είναι ανοιχτό και να αλληλοεπιδρά με την ευρύτερη τοπική κοινωνία, όπως αυτή εκφράζεται και εκπροσωπείται από πολιτιστικούς, αθλητικούς, κοινωνικούς, καθώς και επιστημονικούς φορείς.

Η χρήση των σχολικών χώρων για τη φιλοξενία εκδηλώσεων και δράσεων, πέραν της συνήθους εκπαιδευτικής διαδικασίας, δεν πρέπει να περιορίζει τη λειτουργικότητα τους κατά την παροχή του εκπαιδευτικού έργου και γι' αυτό λαμβάνει χώρα υπό όρους που σκοπό έχουν τη διαφύλαξη της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου.

Η παραχώρηση θα εγκρίνεται κατόπιν εξατομικευμένης εξέτασης κάθε αιτήματος, ώστε να διασφαλίζεται η συνάφεια της επιδιωκόμενης χρήσης με το σχολικό πνεύμα και η ακεραιότητα των σχολικών χώρων.

Τέλος η παραχώρηση των σχολικών χώρων στους οποίους αφορά ο παρών κανονισμός, επιτρέπεται μόνο μετά τη λήξη των μαθημάτων (ημερήσιο ή ολοήμερο πρόγραμμα) και για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα που πρέπει να αναφέρεται λεπτομερώς στην αίτηση του αιτούντα (ημέρες και ώρες χρήσης).

Άρθρο 2: Ο παρών κανονισμός εφαρμόζεται:

Στα σχολικά γυμναστήρια, στις αίθουσες εκδηλώσεων – πολλαπλών χρήσεων, καθώς και στους λοιπούς χώρους των σχολείων, όπως είναι τα ανοιχτά γήπεδα μπάσκετ / βόλεϊ και οι σχολικές αυλές, των κάτωθι σχολείων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Μαркоπούλου:

1^ο Νηπιαγωγείο Μαркоπούλου

2^ο Νηπιαγωγείο Μαркоπούλου

3^ο Νηπιαγωγείο Μαркоπούλου

4^ο Νηπιαγωγείο Μαркоπούλου

5^ο Νηπιαγωγείο Μαркоπούλου

1^ο Δημοτικό Μαркоπούλου

2^ο Δημοτικό Μαркоπούλου

3^ο Δημοτικό Μαркоπούλου

4^ο Δημοτικό Μαркоπούλου

1^ο Γυμνάσιο Μαркоπούλου

1^ο Γενικό Λύκειο Μαркоπούλου

1^ο Νηπιαγωγείο Πόρτο Ράφτη

2^ο Νηπιαγωγείο Πόρτο Ράφτη

3^ο Νηπιαγωγείο Πόρτο Ράφτη

4^ο Νηπιαγωγείο Πόρτο Ράφτη

1^ο Δημοτικό Πόρτο Ράφτη

2^ο Δημοτικό Πόρτο Ράφτη

3^ο Δημοτικό Πόρτο Ράφτη

2^ο Γυμνάσιο Μαркоπούλου

2^ο Λύκειο Μαркоπούλου

Άρθρο 3: Η παραχώρηση σχολικών χώρων επιτρέπεται:

Α) Σε εξωσχολικούς φορείς του Δημοσίου ή του ιδιωτικού τομέα (Ο.Τ.Α, τοπικούς κοινωνικούς φορείς, πολιτιστικούς συλλόγους, αθλητικά σωματεία, ινστιτούτα και επιστημονικούς φορείς κλπ).

Β) Σε φορείς που σχετίζονται άμεσα με τη λειτουργία του σχολείου (όπως σύλλογοι γονέων και κηδεμόνων, ΕΛΜΕ, ΕΛΓΕ, τοπικοί σύλλογοι δασκάλων και νηπιαγωγών, μαθητικές κοινότητες κλπ).

Γ) Επιτρέπεται η παραχώρηση των προαύλιων χώρων των σχολείων μαζί με τους βοηθητικούς χώρους για την πραγματοποίηση ημερήσιων εορταστικών εκδηλώσεων, εφόσον πληρούνται οι σχετικές προϋποθέσεις που αναφέρονται παρακάτω.

Δ) Επιτρέπεται η παραχώρηση σχολικού χώρου για την εφαρμογή προγράμματος δημιουργικής απασχόλησης (λειτουργία ΚΔΑΠ και ΚΔΑΠμεΑ).

Ε) Η σχολική αυλή θεωρείται σχολικός χώρος.

Άρθρο 4: Δεν επιτρέπεται η παραχώρηση σχολικών χώρων:

Α) Δεν παραχωρούνται σχολικοί χώροι για την διεξαγωγή μαθημάτων ινστιτούτων ξένων γλωσσών.

Β) Δεν παραχωρούνται σχολικοί χώροι για προγράμματα ή εκδηλώσεις, οι οποίες απευθύνονται επιλεκτικά σε μεμονωμένους μαθητές, ή σε ομάδες μαθητών με κριτήρια οικονομικοκοινωνικά και αποκλείουν άλλους μαθητές που δεν έχουν την οικονομική δυνατότητα να συμμετέχουν.

Γ) Δεν παραχωρούνται σχολικοί χώροι για δράσεις ή εκδηλώσεις που έχουν κομματικό ή προσηλυτιστικό χαρακτήρα, που προάγουν τον ρατσισμό, την ξενοφοβία, τον κοινωνικό αποκλεισμό ή τη ροπή σε άνομες πράξεις.

Άρθρο 5: Τίμημα

Η αποζημίωση προκαλούμενης δαπάνης για την παραχώρηση σχολικού χώρου / αίθουσας, προαύλιου χώρου, σε περίπτωση που ο φορέας είναι ιδιωτικός, ορίζεται με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από την εισήγηση της Πρωτοβάθμιας ή Δευτεροβάθμιας Δημοτικής Επιτροπής (ανάλογα με το που ανήκει η σχολική μονάδα) . Όταν ο φορέας που ζητά τη χρήση είναι σύλλογος Γονέων, σύλλογος, σωματείο κλπ, με κοινωφελή χαρακτήρα, τότε γίνεται δωρεάν παραχώρηση.

Άρθρο 6: Χρόνος αίτησης

Α) Τα αιτήματα παραχώρησης που αφορούν στη διάρκεια ενός σχολικού έτους θα πρέπει να υποβάλλονται από το τέλος της προηγούμενης σχολικής χρονιάς έως τις 30 Σεπτεμβρίου της επόμενης.

Β) Τα αιτήματα παραχώρησης που ανακύπτουν κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους θα πρέπει να υποβάλλονται τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημέρες πριν την ημερομηνία για την οποία ζητείται η παραχώρηση του σχολικού χώρου, ώστε να τηρούνται οι διαδικασίες που έπονται.

Άρθρο 7: Διαδικασία ημερήσιας παραχώρησης σχολικού χώρου

Η διαδικασία ημερήσιας (μεμονωμένης και όχι επαναλαμβανόμενης) παραχώρησης σχολικού χώρου για την πραγματοποίηση εκδηλώσεων κοινού ενδιαφέροντος μετά το πέρας του ωρολογίου διδακτικού προγράμματος, ή Σαββατοκύριακα, θα γίνεται με απόφαση Δημάρχου μετά από αίτηση του φορέα στο γραφείο Παιδείας και εισήγηση εγκριτική ή μη από το γραφείο Παιδείας προς το γραφείο Δημάρχου.

Ο φορέας είναι υποχρεωμένος να κοινοποιεί την αίτηση παραχώρησης στην διεύθυνση της εκάστοτε σχολικής μονάδας η οποία εισηγείται και εκείνη για την παραχώρηση ή μη της σχολικής μονάδας. Η εισήγηση της σχολικής μονάδας δεν είναι δεσμευτική ως προς την τελική απόφαση.

Η έγκριση παραχώρησης θα κοινοποιείται στο σχολείο και τον ενδιαφερόμενο φορέα.

Άρθρο 8: Διαδικασία παραχώρησης για την διάρκεια ενός σχολικού έτους

Ο φορέας που ενδιαφέρεται για την παραχώρηση των σχολικών χώρων, υποβάλλει σχετική αίτηση προς το Τμήμα Παιδείας από την οποία θα πρέπει να προκύπτουν τα παρακάτω:

1. Το είδος προγράμματος ή δράσης ή εκδήλωσης
2. Η διάρκεια
3. Υ. Δ. (?) του υπεύθυνου του προγράμματος ή της δράσης ή της εκδήλωσης
4. Το καταστατικό του σωματείου, συλλόγου κλπ, με τις τροποποιήσεις αυτού, από το οποίο να προκύπτει ότι η υλοποίηση του ζητούμενου προγράμματος ή της δράσης ή της εκδήλωσης προβλέπεται
5. Για τα σωματεία, απαιτείται και η προσκόμιση βεβαίωσης εγγραφής στα σχετικά βιβλία σωματείων
6. Βεβαίωση ΑΦΜ
7. Για τα αθλητικά σωματεία θα πρέπει να προσκομίζεται και βεβαίωση εγγραφής στην αρμόδια, ανάλογα με το άθλημα, Ομοσπονδία
8. Σύμφωνη ή μη γνώμη του Δ/ντη της Σχολικής Μονάδας

Η Δημοτική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας ή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης γνωμοδοτεί θετικά ή αρνητικά αναλόγως και εφόσον εξασφαλιστεί η σύμφωνη γνώμη της, ο φάκελος της αίτησης με τη γνωμοδότηση της υποβάλλεται για τελική έγκριση ή μη της παραχώρησης του σχολικού χώρου προς το Δημοτικό Συμβούλιο.

Η παραχώρηση αφορά μόνο στους χώρους της σχολικής μονάδας. Την ευθύνη της μορφής των δραστηριοτήτων-εκδηλώσεων την φέρουν οι διοργανωτές και αιτούντες της παραχώρησης.

Άρθρο 9: Προϋποθέσεις και όροι παραχώρησης.

Όποτε υπάρξει εκδήλωση του σχολείου σε μέρα όπου έχει παραχωρηθεί σχολικός χώρος σε φορέα ή σωματείο, προηγείται η εκδήλωση που διοργανώνει ο διευθυντής ή ο σύλλογος διδασκόντων.

Αθλητικοί ή άλλοι σύλλογοι, δε δικαιούνται να απαιτούν την προσθήκη οποιουδήποτε άλλου εξοπλισμού για τις δικές τους ανάγκες.

Οι προϋποθέσεις παραχώρησης που θα αναφέρονται στην αίτηση, την οποία θα υπογράφει ο φορέας που ζητά την παραχώρηση είναι:

- α) Η μη παρεμπόδιση της λειτουργίας του σχολείου
- β) Η αποκατάσταση ζημιών ή δαπανών που θα γίνουν κατά τη χρήση του σχολικού χώρου
- γ) Ο καθαρισμός των χώρων που θα χρησιμοποιηθούν με την ευθύνη και την φροντίδα του φορέα που θα εξυπηρετηθεί
- δ) Ο σεβασμός του χώρου κατά τη διεξαγωγή των εκδηλώσεων
- ε) Η ασφάλεια των συμμετεχόντων

Οι ίδιες προϋποθέσεις, ισχύουν ρητά και για τους φορείς του άρθρου 3 και πρέπει να αναφέρονται στη σχετική απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Η μη προσκόμιση των απαραίτητων δικαιολογητικών αποτελεί αυτοτελή αιτία απόρριψης του αιτήματος.

Ο Δήμος Μαρκοπούλου διατηρεί το δικαίωμα χρήσης όλων των σχολικών χώρων για δημοτικά προγράμματα, διενέργεια ενημερωτικών ημερίδων, ομιλιών, σεμιναρίων, εργαστηρίων, τα οποία τελούν υπό την αιγίδα και την εποπτεία του τις περιόδους, ημέρες και ώρες μη διεξαγωγής μαθημάτων.

Άρθρο 10: Τελικές ρυθμίσεις

Οι φορείς που αιτούνται την παραχώρηση των σχολικών χώρων είναι υποχρεωμένοι να τηρούν την νομοθεσία που διέπει τη δράση τους (εργατική, ασφαλιστική, φορολογική, αθλητική κλπ) και φέρουν την πλήρη ευθύνη έναντι των συνεργατών και των συμμετεχόντων στα προγράμματα ή δράσεις ή εκδηλώσεις καθώς και έναντι των αρμόδιων ελεγκτικών αρχών του Δημοσίου.

Ο Δήμος Μαρκοπούλου δεν φέρει ευθύνη για τη μη τήρηση από τα αθλητικά σωματεία και τις αθλητικές ομάδες των διατάξεων που διέπουν τη λειτουργία τους κατά το χρόνο της παραχώρησης.

Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα μερικής ή ολικής αναστολής όλων των παραχωρήσεων σχολικών χώρων άνευ πρόκλησης οποιασδήποτε υποχρέωσης έναντι τρίτων, όταν υγειονομικές ρυθμίσεις και περιορισμοί το καθιστούν απαραίτητο, ή όταν οι επικρατούσες συνθήκες δεν εξασφαλίζουν την προστασία και την ασφάλεια των εισερχομένων στους σχολικούς χώρους. Όλοι οι όροι του παρόντος κανονισμού είναι ουσιώδεις.

Παραβίαση οποιουδήποτε όρου ενδέχεται να έχει ως αποτέλεσμα την ανάκληση της παραχώρησης και την απαγόρευση της χρήσης των εγκαταστάσεων στις οποίες αφορά ο παρών κανονισμός.

Ο Δήμος Μαρκοπούλου διατηρεί το δικαίωμα τροποποίησης του παρόντος Κανονισμού οποτεδήποτε.

Β' ΜΕΡΟΣ

**Κανονισμός διάθεσης και λειτουργίας αθλητικών εγκαταστάσεων
Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας.**

Άρθρο 1°**Αντικείμενο και σκοπός του κανονισμού**

Ο παρών κανονισμός καθορίζει το γενικό πλαίσιο διαχείρισης και λειτουργίας όλων των αθλητικών εγκαταστάσεων του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας. Μέσω της εφαρμογής του παρόντος κανονισμού επιδιώκεται η εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία όλων των αθλητικών εγκαταστάσεων και υποδομών με σκοπό:

- Την ενίσχυση της Δια βίου Άθλησης των πολιτών.
- Την καλλιέργεια του αθλητικού πνεύματος σε όλους τους Δημότες και ιδιαίτερα στους νέους, την ανάδειξη των πολιτιστικών αξιών του αθλητισμού, του φιλάθλου αγωνιστικού πνεύματος και των ιδανικών του αθλητισμού.
- Την υποστήριξη και ανάπτυξη του σχολικού αθλητισμού όλων των βαθμίδων.
- Την ανάπτυξη αθλητικών προγραμμάτων και το σχεδιασμό εκδηλώσεων για τα άτομα με αναπηρία και άλλες ευαίσθητες κοινωνικές ομάδες του πληθυσμού της πόλης.
- Την διοργάνωση αθλητικών γεγονότων σε συνεργασία με ερασιτεχνικούς αθλητικούς συλλόγους, ενώσεις, ομοσπονδίες, διεθνείς ενώσεις, συλλόγους και οργανώσεις νεολαίας καθώς και επιστημονικών, συνεδριακών εκδηλώσεων για τον αθλητισμό.
- Την υποβολή προτάσεων στην Περιφέρεια, τα εμπλεκόμενα Υπουργεία και τα σχετικά χρηματοδοτικά Προγράμματα για την εξασφάλιση πόρων, για την συντήρηση και

ανάπτυξη των υποδομών και την υλοποίηση δραστηριοτήτων στο πλαίσιο των σκοπών του παρόντος Κανονισμού.

- Την ενίσχυση της συνεργασίας με τις Ομοσπονδίες των Αθλημάτων της Γ.Γ.Α, το Υπουργείο Αθλητισμού και κάθε άλλο εμπλεκόμενο φορέα.

Άρθρο 2° Θεσμικό πλαίσιο

- Νόμος 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α' 07/06/2010)
- Νόμος 3584/2007 (ΦΕΚ 143 Α' 28/06/2007)
- Νόμος 3463/2006 (ΦΕΚ 114 Α' 08/06/2006)
- Νόμος 2725/1999 (ΦΕΚ 121 Α' 17/06/1999) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει έως σήμερα.
- Κ.Υ.Α. 11-10/18-10 (ΦΕΚ 1362 Β' 2001)
- Ν. 2880/2001 (ΦΕΚ 9/τ.Α'/30.1.2001)
- Το άρθρο 66 παρ.2 και 75 παρ 2 του Ν.4735/2020 όπως προστέθηκε από το άρθρο 54 του Ν. 4809/21 και τροποποιήθηκε από το άρθρο 68 του Ν. 4825/21 σύμφωνα με τα οποία, από την 01.08.2022 Αθλητικό σωματείο που δεν φέρει την ειδική αθλητική αναγνώριση του άρθρου 8 του ν. 2725/1999 (Α' 121) και δεν έχει εγγραφεί στο ηλεκτρονικό μητρώο αθλητικών σωματείων του άρθρου 142 του ν. 4714/2020 (Α' 148), δεν μπορεί να χρησιμοποιεί αθλητικές εγκαταστάσεις που ανήκουν σε ΟΤΑ α' και β' βαθμού.
- Το άρθρο 82 Ν. 4982/22, που υπό προϋποθέσεις καθορίζει εξαιρέσεις επί των ανωτέρω.
- Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας (ΦΕΚ 492/τ.Β'/19-2-2019) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Άρθρο 3° Αρμόδια όργανα & Υπηρεσίες

Αρμόδια όργανα σχετικά με τη λήψη αποφάσεων επί του παρόντος Κανονισμού είναι το Δημοτικό Συμβούλιο. Η εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος κανονισμού ανήκει στις Αρμόδιες Υπηρεσιακές Μονάδες (Διευθύνσεις, Τμήματα, Γραφεία) και τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο που ασκούν την αρμοδιότητα του αθλητισμού, σύμφωνα με τον εκάστοτε ισχύοντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας.

Άρθρο 4° Αθλητικές Εγκαταστάσεις

Γήπεδο Ποδοσφαίρου

Κλειστό Δημοτικό γυμναστήριο

Αίθουσες εντός των κερκίδων γηπέδου ποδοσφαίρου

Γυμναστήριο «Κων/νος Μαγγανάς»

Άρθρο 5°**Ημέρες και ώρες λειτουργίας των αθλητικών εγκαταστάσεων**

Οι αθλητικές εγκαταστάσεις του Δήμου Μαρκοπούλου λειτουργούν σε καθημερινή βάση (από Δευτέρα έως Κυριακή) τις ώρες από 07:00-23:00.

Πέραν του γενικότερου αυτού πλαισίου, το ωράριο λειτουργίας μιας αθλητικής εγκατάστασης δύναται να διαμορφωθεί διαφορετικά λαμβάνοντας υπόψη: το χαρακτήρα της εγκατάστασης (ανοιχτός, υπαίθριος-κλειστός χώρος), τα συνολικά αιτήματα για τη χρήση του, καθώς και τις απαιτήσεις της διεξαγωγής αγώνων από τους χρήστες (σχολικά πρωταθλήματα, αθλητικά προγράμματα του Δήμου Μαρκοπούλου, του Υπουργείου Παιδείας, της ΓΓΑ, προετοιμασία και αγώνες των Αθλητικών Συλλόγων/Σωματείων κ.ά).

Ειδικότερα ορίζεται ότι:

- Στις αθλητικές εγκαταστάσεις που περικλείονται στο Δημοτικό Στάδιο του Δήμου Μαρκοπούλου και εφόσον χρησιμοποιούνται από αναγνωρισμένες από τη Γ.Γ.Α. ομάδες, ο χρόνος μπορεί να παρατείνεται έως και μιάμιση ώρα όταν δεν υπάρχουν άλλες ελεύθερες ώρες χρήσης της εγκατάστασης ή όταν έχει οριστεί αγώνας πρωταθλήματος οποιασδήποτε κατηγορίας.
- Στα υπαίθρια γήπεδα ποδοσφαίρου, μπάσκετ κλπ και εφόσον προπονούνται αναγνωρισμένες από τη Γ.Γ.Α. ομάδες ή μεμονωμένα άτομα, ο χρόνος μπορεί να παρατείνεται – κατά περίπτωση – έως και μια ώρα. Όπου απαιτείται εφαρμογή ωρών κοινής ησυχίας τότε εναρμονίζεται το πρόγραμμα αναλόγως.

Άρθρο 6°**Πρόγραμμα χρήσης αθλητικών εγκαταστάσεων**

Στις αθλητικές εγκαταστάσεις του Δήμου πραγματοποιούνται:

- Αθλητικά Προγράμματα και δραστηριότητες του Δήμου.
- Προγράμματα μύησης και εκμάθησης αθλήματος ή προγράμματα άσκησης και αθλητισμού για όλους, καθώς και ειδικά προγράμματα για ΑμεΑ.
- Προπονήσεις οργανωμένων τμημάτων αθλητικών συλλόγων/σωματείων/ομοσπονδιών.
- Προπονήσεις οργανωμένων σχολικών ομάδων της Α/βάθμιας και Β/βάθμιας εκπαίδευσης.
- Αγώνες συλλόγων, σχολικά πρωταθλήματα, προετοιμασία των αγωνιστικών αναπτυξιακών ομάδων των αναγνωρισμένων αθλητικών σωματείων.
- Αγώνες ομάδων αναγνωρισμένων αθλητικών σωματείων που συμμετέχουν σε επίσημα πρωταθλήματα.
- Κάθε είδους αθλητικές δραστηριότητες (όπως τουρνουά, camp, αθλητικές – εκπαιδευτικές κατασκηνώσεις κ.α.).
- Πολιτιστικές και άλλες κοινωνικές εκδηλώσεις (φορέων, νομικών προσώπων και ιδιωτών) που δεν παρεμποδίζουν την ομαλή υλοποίηση του Προγράμματος άθλησης ή/και δεν υποβαθμίζουν την αθλητική χρήση των χώρων.

Η αρμόδια υπηρεσιακή μονάδα, πριν από την έναρξη κάθε αθλητικής περιόδου, εισηγείται στον αρμόδιο Αντιδήμαρχο, το πρόγραμμα χρήσης των αθλητικών εγκαταστάσεων,

κατανέμοντας τις ώρες χρήσης κατά περίπτωση, ανά ημέρα και εβδομάδα, λαμβάνοντας υπόψη κατά σειρά προτεραιότητας όπως αναφέρονται παρακάτω:

- Τις ανάγκες των προγραμμάτων, δράσεων και εκδηλώσεων του Δήμου Μαρκοπούλου.
- Τα αιτήματα των αθλητικών σωματείων/συνδέσμων αναφορικά με το πρόγραμμα των αγώνων και τις ανάγκες προετοιμασίας τους.
- Τις αιτήσεις που έχουν υποβάλλει φυσικά ή νομικά πρόσωπα για την χρήση των αθλητικών εγκαταστάσεων.

Άρθρο 7^ο

Προϋποθέσεις χρήσης αθλητικών εγκαταστάσεων και συμμετοχής μεμονωμένων φυσικών προσώπων στα σχεδιαζόμενα προγράμματα

Κάρτα Μέλους Αθλούμενου

Για τους αθλούμενους που επιθυμούν να συμμετάσχουν στα προγράμματα άθλησης του Δήμου, είναι υποχρεωτική για την είσοδο τους στους χώρους και τη χρήση αυτών, η έκδοση προσωποποιημένης Αθλητικής Ταυτότητας – κάρτας μέλους με τα εξής χαρακτηριστικά:

1. Κάρτα μέλους προγραμμάτων Δήμου Μαρκοπούλου

Ονοματεπώνυμο- Πρόγραμμα- Αθλητική περίοδος

2. Κάρτα μέλους μεμονωμένων ατόμων

Ονοματεπώνυμο -Αθλητική Εγκατάσταση -Αθλητική περίοδος

Για την έκδοση της κάρτας μέλους, είναι απαραίτητη η προσκόμιση των παρακάτω δικαιολογητικών:

Βεβαίωση παιδίατρου (για τα παιδιά).

Βεβαιώσεις καρδιολόγου ή παθολόγου .

Φωτοτυπία ταυτότητας ή άλλου εγγράφου που να πιστοποιεί τα στοιχεία του αιτούντα (διαβατήριο κτλ.)

Μία (1) Φωτογραφία.

Αριθμός φορολογικού Μητρώου.

Έγγραφο από το οποίο να αποδεικνύεται η διεύθυνση της μόνιμης κατοικίας.

Οποιοδήποτε άλλο έγγραφο ή πιστοποιητικό ζητηθεί ώστε να αποδειχθεί προνόμιο εκπτώσεως σύμφωνα με τις αποφάσεις του Δ.Σ. (λογαριασμοί ΔΕΚΟ, πιστοποιητικό πολυτεχνίας κ.λπ.).

Τα μέλη των προγραμμάτων του Τμήματος Αθλητισμού είναι υποχρεωμένα να φέρουν μαζί τους την αθλητική τους ταυτότητα – κάρτα μέλους κάθε φορά που κάνουν χρήση της αθλητικής εγκατάστασης.

Άρθρο 8^ο

Διαδικασία διάθεσης αθλητικών εγκαταστάσεων

Α) Σχολικός-Μαζικός Αθλητισμός και Αθλητισμός ΑΜΕΑ

Όλοι οι Δημοτικοί χώροι άθλησης διατίθενται **κατά προτεραιότητα** σε τμήματα **Σχολικού, Μαζικού ή Λαϊκού** αθλητισμού και σε άτομα με ειδικές ανάγκες. Οι ημέρες και ώρες

διάθεσης των Δημοτικών Αθλητικών Χώρων καθορίζονται από τις αρμόδιες υπηρεσιακές μονάδες του δήμου μας.

Β) Διαδικασία διάθεσης Δημοτικού Αθλητικού Χώρου σε Αθλητικούς Συλλόγους-Σωματεία

Οι ενδιαφερόμενοι σύλλογοι/σωματεία με έδρα το Δήμο Μαρκοπούλου, υποβάλλουν έγγραφο αίτημα προς την αρμόδια υπηρεσιακή μονάδα για χρήση των αθλητικών εγκαταστάσεων, πριν την έναρξη της κάθε αθλητικής περιόδου (έως την 31^η Ιουλίου), αλλά και κατά τη διάρκεια αυτής, εφόσον οι συνθήκες δεν επιτρέπουν διαφορετικά (χρήση κλειστών και ανοιχτών γηπέδων ή σχολικών αυλών).

Υπόδειγμα της αίτησης επισυνάπτεται στο **Παράρτημα 1.**, ως αναπόσπαστο μέρος του παρόντος κανονισμού.

Στην αίτηση θα πρέπει να αναφέρονται με σαφήνεια τα κάτωθι:

- Η εγκατάσταση την οποία αιτείται ο ενδιαφερόμενος.
- Οι ακριβείς μέρες και ώρες κατά τις οποίες προτείνει να γίνεται η χρήση του χώρου.
- Η παραδοχή του αιτούντος ότι έχει λάβει γνώση των όρων του παρόντος κανονισμού και τους αποδέχεται στο σύνολό τους.

Την αίτηση θα πρέπει να συνοδεύουν τα κάτωθι:

- Ειδική αθλητική αναγνώριση.
- Εγγραφή στο μητρώο αθλητικών σωματείων της Γ.Γ.Α.
- Καταστατικό αθλητικού σωματείου (και κάθε τροποποίηση αυτού)
- Πρακτικό εκλογής Διοικητικού Συμβουλίου.
- Ονομαστική κατάσταση ενεργών αθλητών, συνοδευόμενη από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του σωματείου για την ακρίβεια των στοιχείων.

Η αρμόδια υπηρεσιακή μονάδα του Δήμου Μαρκοπούλου, φροντίζει ώστε να υπάρχουν σε κάθε αθλητική υποδομή εκτός από ώρες προπονήσεων σωματείων και ώρες για προγράμματα Άθλησης για Όλους, προγράμματα για ΑμεΑ και για μεμονωμένα άτομα που δεν είναι αθλητές και δεν ανήκουν σε οργανωμένο Σωματείο.

Κάθε αθλητικό σωματείο με έδρα τις αθλητικές εγκαταστάσεις του Δήμου Μαρκοπούλου, στην αρχή της κάθε αγωνιστικής περιόδου, δύναται να υποβάλει έγγραφο αίτημα προσωρινής παραχώρησης βοηθητικών χώρων (γραφεία – αποθήκες), επί του οποίου αποφασίζει ο Αρμόδιος Αντιδήμαρχος μετά από εισήγηση της αρμόδιας υπηρεσίας με την ίδια διαδικασία που περιγράφεται ανωτέρω.

Με βάση τα ανωτέρω η αρμόδια υπηρεσιακή μονάδα πριν την έναρξη της κάθε αθλητικής περιόδου εισηγείται προς τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο και το Δημοτικό Συμβούλιο την έγκριση των προγραμμάτων λειτουργίας των αθλητικών εγκαταστάσεων.

Γ) Διαδικασία διάθεσης Δημοτικού Αθλητικού Χώρου για έκτακτη Αθλητική χρήση

Μετά από αίτηση αθλητικής Περιφερειακής, Πανελλήνιας ή Διεθνούς Ομοσπονδίας, είναι δυνατόν να παραχωρηθούν Δημοτικοί Αθλητικοί χώροι για χρονικό διάστημα έως τριών (3) ημερών για την πραγματοποίηση Τουρνουά ή Περιφερειακών, Πανελλήνιων ή Διεθνών αγώνων. Η απόφαση όπως και οι όροι και προϋποθέσεις λαμβάνεται από την αρμόδια υπηρεσιακή μονάδα του Δήμου και εγκρίνεται από τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο, όχι αργότερο των δεκαπέντε (15) ημερών από την κατάθεση της αίτησης. Σε περίπτωση ιδιαιτέρως βαρύνουσας σημασίας διοργάνωσης, μπορεί ο αρμόδιος Αντιδήμαρχος να παραπέμψει την αίτηση στο Δημοτικό Συμβούλιο για τη λήψη της σχετικής απόφασης.

Δ) Διαδικασία διάθεσης Δημοτικού Αθλητικού Χώρου σε λοιπούς φορείς

Κάθε υπηρεσία Δημόσια, αθλητικός φορέας (ομοσπονδία, σωματείο), ιδιωτικός φορέας και άτομο που επιθυμεί να κάνει χρήση των αθλητικών εγκαταστάσεων του Δήμου Μαρκοπούλου απευθύνεται εγγράφως προς την αρμόδια υπηρεσιακή μονάδα η οποία και απαντά σε κάθε αίτημα, διά του αρμόδιου Αντιδημάρχου.

Η απάντηση πρέπει να δίνεται το συντομότερο δυνατόν και πάντως όχι αργότερα από δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημέρα που υποβλήθηκε το αίτημα.

Στο έγγραφο αίτημα προς την αρμόδια υπηρεσιακή μονάδα θα αναφέρονται αναλυτικά:

- Η εγκατάσταση την οποία αιτείται ο ενδιαφερόμενος.
- Το χρονικό διάστημα παραχώρησης.
- Ο σκοπός της χρήσης (πχ αγώνες, προπόνηση, εκδήλωση κλπ).
- Οι ακριβείς μέρες και ώρες κατά τις οποίες θα γίνεται η χρήση του χώρου.
- Η παραδοχή του αιτούντος ότι έχει λάβει γνώση των όρων του παρόντος κανονισμού και τους αποδέχεται στο σύνολό τους.

Για την εξέταση της κάθε αίτησης λαμβάνονται υπόψη, ανάμεσα στα υπόλοιπα που αναφέρονται στον Κανονισμό:

1. Η υφιστάμενη υποδομή των αθλητικών χώρων (υλικοτεχνική, εξοπλισμός κλπ), που υποστηρίζει τεχνικά τις ανάγκες συγκεκριμένου/ων αθλημάτων.
2. Η διαθεσιμότητα των αθλητικών χώρων μετά την εξυπηρέτηση των προτεραιοτήτων του Δήμου.
3. Ότι Σάββατο, Κυριακή και αργίες, οι δημοτικοί χώροι άθλησης λειτουργούν κατά προτεραιότητα για τη διεξαγωγή αθλητικών αγώνων όλων των πρωταθλημάτων.

Γ) Μεμονωμένη, έκτακτη ή περιορισμένου χρόνου χρήση.

Οι αθλητικές εγκαταστάσεις του Δήμου Μαρκοπούλου (κύριες και βοηθητικές), δύναται να διατίθενται για μικρής διάρκειας (ολιγοήμερες) ή μεμονωμένες ή έκτακτες διοργανώσεις αθλητικών, πολιτιστικών, ψυχαγωγικών, συνεδριακών ή άλλων εκδηλώσεων, σε νομικά πρόσωπα οποιασδήποτε μορφής (δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου) ή αθλητικά σωματεία ή ιδιωτικές αθλητικές σχολές ή φυσικά πρόσωπα – ιδιώτες.

Εξαίρεση σε αυτό αποτελούν οι εταιρίες που προωθούν εμπορικά το κάπνισμα, το αλκοόλ, εξαρτησιογόνες ουσίες και οτιδήποτε αντίκειται στα ιδανικά του αθλητισμού καθώς και φορείς που πρεσβεύουν αξίες ξένες ως προς το φίλαθλο πνεύμα ή είναι δυνατόν να προκαλέσουν το δημόσιο αίσθημα της πόλης.

Η διάθεση αυτή μπορεί να γίνεται είτε δωρεάν, είτε με αντίτιμο.

Για τη διάθεση αυτή, προϋποτίθεται αυστηρά:

- Ότι ο ενδιαφερόμενος θα καταθέσει αίτηση στην οποία θα περιγράφει αναλυτικά τις δραστηριότητες που θα αναπτύξει στους παραχωρούμενους χώρους, ώστε να διασφαλίζεται ότι αυτές δεν αντίκεινται στους σκοπούς του παρόντος.
- Η σύμφωνη γνώμη της υπηρεσίας, η οποία βεβαιώνει πριν την παραχώρηση, ότι η διάθεση των αιτούμενων χώρων δεν διαταράσσει τον προγραμματισμό των αθλητικών δραστηριοτήτων του Δήμου και των αθλητικών σωματείων/συνλόγων της πόλης.
- Ότι στις περιπτώσεις διάθεσης με αντίτιμο, διασφαλίζεται το οικονομικό συμφέρον του Δήμου Μαρκοπούλου.

Οι όροι παραχώρησης, το ύψος και ο τρόπος καταβολής περιγράφονται σε συμφωνητικό χρήσης/σύμβαση που εγκρίνεται από τη Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Μαρκοπούλου.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις όπου για λόγους περιορισμένων χρονικών περιθωρίων, η έγκριση της Δημοτικής Επιτροπής δεν είναι εφικτό να προηγηθεί της παραχώρησης, αυτή δίδεται με Απόφαση Δημάρχου ή του αρμόδιου αντιδημάρχου/εντεταλμένου δημοτικού συμβούλου που στέλνεται στη συνέχεια για επικύρωση στην Δημοτική Επιτροπή.

Οι χώροι διατίθενται δωρεάν με απόφαση Δημάρχου ή του αρμόδιου αντιδημάρχου/εντεταλμένου δημοτικού συμβούλου όταν η παραχώρηση αφορά:

- δραστηριότητες των φορέων της σχολικής κοινότητας και των μαζικών φορέων της πόλης,
- φιλανθρωπικές εκδηλώσεις ή εκδηλώσεις από φορείς μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα,
- εκδηλώσεις στις οποίες ο Δήμος είναι συνδιοργανωτής ή πραγματοποιούνται υπό την αιγίδα του,
- εκδηλώσεις πολιτικών φορέων και δημοτικών συνδυασμών.

Δ) Διάθεση αθλητικών χώρων για τη διεξαγωγή Σχολικών Πρωταθλημάτων και αγώνων.

Για τη διάθεση αθλητικών χώρων του Δήμου, για τη διεξαγωγή σχολικών πρωταθλημάτων και αγώνων απαιτείται η έγγραφη αίτηση της αντίστοιχης Σχολικής Μονάδας ή διεύθυνσης του Υπουργείου Παιδείας προς την αρμόδια υπηρεσία.

Οι υπεύθυνοι διοργανωτές του αγώνα οφείλουν να έχουν πάρει όλα τα απαραίτητα μέτρα για:

1. την ομαλή διεξαγωγή του αγώνα, σε φιλαθλο πνεύμα
2. την ασφαλή άθληση των μαθητών (ύπαρξη πιστοποιητικών υγείας, παρουσία ιατρικού προσωπικού κλπ) και
3. την προστασία του παραχωρούμενου αθλητικού χώρου και εξοπλισμού από αναίτιες φθορές και τη διασφάλιση της καθαριότητας του.

Ε) Χρήση μεγαλύτερης διάρκειας

Οι αθλητικές εγκαταστάσεις του Δήμου Μαρκοπούλου, δύναται να διατίθενται δωρεάν ή με αντίτιμο σε αθλητικά Σωματεία/Συλλόγους, αθλητικές Ομοσπονδίες/Ενώσεις, σε ιδιωτικές αθλητικές σχολές ή σε φυσικά πρόσωπα-ιδιώτες για μεγαλύτερη διάρκεια, με σκοπό τη διοργάνωση αθλητικών, πολιτιστικών, ψυχαγωγικών, συνεδριακών ή άλλων δραστηριοτήτων.

Οι όροι παραχώρησης, το ύψος και ο τρόπος καταβολής περιγράφονται σε συμφωνητικό χρήσης/σύμβαση και εγκρίνεται από το Δημοτικό Συμβούλιο μετά από απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής.

ΣΤ) Διαδικασία διάθεσης Δημοτικού Αθλητικού Χώρου έναντι αντιτίμου

Οι αθλητικοί χώροι μπορεί να διατίθενται έναντι αντιτίμου σε Νομικά πρόσωπα, φορείς ή ιδιώτες για τη διοργάνωση αθλητικών, πολιτιστικών, ψυχαγωγικών, επιστημονικών, συνεδριακών ή άλλων εκδηλώσεων διεθνούς, εθνικού, περιφερειακού, νομαρχιακού και δημοτικού επιπέδου.

Το ύψος του αντιτίμου καθορίζεται με ξεχωριστή κανονιστική απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου έπειτα από εισήγηση της Δημοτικής Επιτροπής.

Η ισχύς της διατηρείται μέχρι την τροποποίησή της με νέα απόφαση του αρμοδίου οργάνου.

Σε περίπτωση έλλειψης σχετικής κανονιστικής ή δραστηριότητας που ξεφεύγει από τις περιγραφόμενες σε αυτήν κατηγορίες, το ακριβές τίμημα για την παραχώρηση καθορίζεται με απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής.

Το καθορισμένο αντίτιμο περιλαμβάνεται στο ιδιωτικό συμφωνητικό χρήσης, που υπογράφεται σε κάθε περίπτωση πριν από την παραχώρηση της αθλητικής εγκατάστασης.

Άρθρο 9^ο
Κωλύματα και άρνηση διάθεσης – Απαγορεύσεις

Κωλύεται η διάθεση αθλητικής εγκατάστασης όταν:

- Αθλητικό σωματείο υποβάλλει το έγγραφο αίτημα εκπρόθεσμα.
- Αθλητικό σωματείο υποβάλλει ελλιπή ή ψευδή δικαιολογητικά.
- Ο ενδιαφερόμενος/αιτών έχει οφειλές προς το Δήμο Μαρκοπούλου.
- Ο αιτών έχει παραβεί στο παρελθόν όρους του κανονισμού λειτουργίας ή δεν ήταν συνεπής στη χρήση, το οποίο πιστοποιείται από έγγραφη σχετική αναφορά των υπευθύνων λειτουργίας των αθλητικών εγκαταστάσεων.
- Αθλητικό σωματείο κάνει χρήση συμβόλων άλλων σωματείων ή ομάδων που δημιουργούν εσφαλμένη πεποίθηση περί της αληθούς ταυτότητας του σωματείου.
- Αθλητικό σωματείο κάνει χρήση επωνυμίας που θα παραπέμπει σε ιστορικό σωματείο πανελλήνιας εμβέλειας.
- Μέλη ΔΣ αθλητικού σωματείου, προπονητές, βοηθοί κ.λπ. συνεργαζόμενοι με κάθε είδους σύμβαση με το σωματείο έχουν καταδικαστεί αμετάκλητα για εγκλήματα κατά της γενετήσιας ελευθερίας και της σωματικής ακεραιότητας ή προβαίνουν σε άσκηση λεκτικής και ψυχολογικής βίας, φασιστικών και ρατσιστικών συμβόλων που πέφτει στην αντίληψη των οργάνων του Δήμου Μαρκοπούλου.

Η διάθεση των αθλητικών εγκαταστάσεων ανακαλείται μερικά ή ολικά και προσωρινά ή οριστικά όταν:

- Ο Δήμος Μαρκοπούλου χρειάζεται την αθλητική εγκατάσταση για την ανάπτυξη των δικών του σκοπών, προγραμμάτων, δράσεων και εκδηλώσεων.
- Το είδος και το αντικείμενο της δραστηριότητας είναι αντίθετο με τον σκοπό για τον οποίο παραχωρήθηκε η χρήση, με τον παρόντα κανονισμό, το κοινό αίσθημα ή μπορεί να προκαλέσει την κοινή γνώμη ή τους άλλους χρήστες των αθλητικών εγκαταστάσεων.
- Ο χρήστης δεν πληροί ή έπαυσε να πληροί τις προϋποθέσεις του παρόντος κανονισμού.

Κατά τη χρήση των αθλητικών εγκαταστάσεων απαγορεύεται:

- Η χρήση χώρων που δεν έχουν διατεθεί.
- Η μόνιμη παραχώρηση και η αποκλειστική χρήση των αποδυτήριων. Μετά το τέλος των προπονήσεων και των αγώνων, όλοι οι χώροι ελευθερώνονται.
- Η χρήση γραφείων, αποθηκών ή άλλων βοηθητικών χώρων μετά τη λήξη του χρόνου παραχώρησης.
- Η μεταβολή της διαρρύθμισης των κινητών πραγμάτων εντός των χώρων χωρίς έγκριση.
- Η τοποθέτηση κάθε τύπου πρόσθετων βοηθητικών χώρων χωρίς να υποβάλλουν γραπτό αίτημα στην αρμόδια δημοτική υπηρεσία και χωρίς να έχουν λάβει γραπτή θετική απάντησή της.
- Η χρήση για διαφορετικούς λόγους από εκείνους για τους οποίους έγινε η παραχώρηση.
- Η επικόλληση ή ανάρτηση διαφημιστικού υλικού, διαφημιστικών αφισών, αυτοκόλλητων, πινακίδων, λογοτύπων αφισών, πανό χωρίς έγκριση.
- Η υπεκμίσθωση των διατιθέμενων χώρων (ολική ή μερική) ή η δωρεάν διάθεση σε τρίτους. Περαιτέρω διάθεση των χώρων από τα σωματεία, τους φορείς, τα νομικά ή τα φυσικά πρόσωπα προς τρίτους δεν επιτρέπεται σε καμία περίπτωση. Το δικαίωμα χρήσης των χώρων δεν μεταβιβάζεται.

- Η είσοδος κατοικίδιων ζώων (εξαιρούνται τα ειδικά εκπαιδευμένα ζώα ασφαλείας και τα κατοικίδια ως συνοδοί ατόμων με αναπηρία).
- Η είσοδος παντός είδους τροχοφόρου (πατίνια, ποδήλατα, μοτοσικλέτες κ.α.).
- Η κατανάλωση κάθε είδους τροφίμων και ποτών σε όλους τους προπονητικούς και λοιπούς κοινόχρηστους χώρους ατομικής υγιεινής.
- Στους προπονητές των σωματείων/συλλόγων ή σε οποιονδήποτε άλλον, να κάνει χρήση των αθλητικών εγκαταστάσεων για την παράδοση ιδιαίτερων μαθημάτων έκτος αν προβλέπεται χρήση με αντίτιμο.
- Η μεταβολή της επωνυμίας του σωματείου σε άλλη - με τροποποίηση του καταστατικού του κατά τη διάρκεια της αγωνιστικής περιόδου - που θα παραπέμπει σε ιστορικό σωματείο πανελληνίας εμβέλειας.
- Σε σωματεία, συλλόγους, ακαδημίες και ομοσπονδίες η άσκηση οποιασδήποτε εμπορικής δραστηριότητας και οι κάθε είδους πωλήσεις (πχ. αθλητικό υλικό, τρόφιμα, ποτά, διαφημιστικά προϊόντα, κ.λπ.) στους χώρους των αθλητικών εγκαταστάσεων.

Άρθρο 10^ο **Συμφωνητικό χρήσης**

Μετά τη σχετική από το αρμόδιο όργανο απόφαση έγκρισης του αιτήματος χρήσης, υπογράφεται μεταξύ του Δήμου Μαρκοπούλου και του αιτούντος σωματείου, συμφωνητικό **δωρεάν** χρήσης της αθλητικής εγκατάστασης ή **έναντι αντιτίμου**, όπου περιλαμβάνονται, κατ' ελάχιστο, τα ακόλουθα:

- Η εγκατάσταση που παραχωρείται.
- Ο σκοπός της χρήσης.
- Το χρονικό διάστημα της παραχώρησης.
- Το ύψος του τυχόν αντιτίμου, ο τρόπος και ο χρόνος καταβολής του.
- Τα κινητά πάγια του Δήμου Μαρκοπούλου που πιθανόν θα χρησιμοποιήσει ο φορέας.
- Οι ακριβείς μέρες και ώρες κατά τις οποίες θα γίνεται χρήση του χώρου.
- Η παραδοχή του αιτούντος ότι έχει λάβει γνώση των όρων του παρόντος κανονισμού και τους αποδέχεται στο σύνολό τους.
- Οι εγγυήσεις και κυρώσεις που θα επιβληθούν σε περίπτωση παραβίασης οποιουδήποτε όρου της σύμβασης.

Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες η **έγκριση είναι με αντίτιμο** αυτό θα καταβάλλεται δέκα (10) εργάσιμες μέρες πριν την πραγματοποίηση του προγράμματος/εκδήλωσης και θα εκδίδεται νόμιμο παραστατικό, στο οποίο θα αναφέρονται:

- Το ονοματεπώνυμο/επωνυμία του αιτούντος/φορέα
- Το ακριβές ποσό του αντιτίμου.
- Η εγκατάσταση την οποία αιτείται ο ενδιαφερόμενος.
- Το είδος της δραστηριότητας.
- Το χρονικό διάστημα της παραχώρησης.
- Οι ακριβείς μέρες και ώρες κατά τις οποίες θα γίνεται η χρήση του χώρου.

Όλοι οι χρήστες, όπως φορείς του Δημοσίου, ιδιωτικοί φορείς και αθλητικά σωματεία, είναι υπεύθυνοι για την τήρηση της καθαριότητας και του ευπρεπισμού των αθλητικών εγκαταστάσεων.

Σε περίπτωση παραβίασης όρου ή όρων του παρόντος κανονισμού ή της σύμβασης χρήσης, αυτή ανακαλείται.

Ο διοργανωτής φορέας, στον οποίο έχει διατεθεί η χρήση της αθλητικής εγκατάστασης, έχει την αποκλειστική ευθύνη για τις πράξεις ή παραλείψεις (αξιόποινες ή μη) και τις τυχόν ζημιές που μπορεί να προκληθούν από τους συμμετέχοντες στην εκδήλωση (χρήστες και θεατές) στην αθλητική εγκατάσταση ή σε βάρος τρίτων και της περιουσίας τους.

Άρθρο 11°

Υποχρεώσεις αθλητικών σωματείων, λοιπών φορέων και φυσικών προσώπων

Υποχρεώσεις αθλητικών σωματείων κατά την είσοδό τους στις αθλητικές εγκαταστάσεις:

- Κάθε ομάδα αθλητών ή σωματείο συνοδεύεται από τον υπεύθυνο προπονητή, ο οποίος θα διαθέτει τα απαραίτητα τυπικά προσόντα για να ασκήσει το έργο της προπονητικής.
- Τα αθλητικά σωματεία στην αρχή κάθε αθλητικής περιόδου, θα πρέπει να υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του αθλητικού σωματείου, με το οποίο θα βεβαιώνεται ότι οι αθλητές του έχουν υποβληθεί σε όλες τις απαραίτητες ιατρικές εξετάσεις που ορίζει ο νόμος προκειμένου να συμμετάσχουν σε προπονήσεις και αγώνες. Σε κάθε περίπτωση, το κάθε αθλητικό σωματείο έχει την απόλυτη ευθύνη, οφείλει να μεριμνά και να λαμβάνει τα απαραίτητα μέτρα για να προστατεύει την υγεία και την ασφάλεια των αθλητών του κατά τη διάρκεια των αγώνων και των προπονήσεων.
- Όλοι οι αθλητές και οι προπονητές εισέρχονται στον αγωνιστικό χώρο με αθλητική περιβολή και αθλητικά υποδήματα.
- Η συμπεριφορά των αθλουμένων πρέπει να είναι κόσμια και να συμμορφώνονται στις συμβουλές και τις υποδείξεις των υπευθύνων. Όταν επιδεικνύουν ανάρμοστη συμπεριφορά θα δέχονται επίπληξη. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης θα αποβάλλονται και δεν θα γίνονται εκ νέου δεκτοί.
- Οι αθλητές, οι παράγοντες και οι θεατές έχουν την αποκλειστική ευθύνη των προσωπικών τους ειδών.
- Για κάθε παράπονο ή πρόβλημα που έχουν πρέπει να απευθύνονται στον υπεύθυνο του χώρου άθλησης ή στον προϊστάμενο της αρμόδιας υπηρεσιακής μονάδας αθλητισμού του Δήμου Μακροπούλου.
- Το προσωπικό του Δήμου δεν είναι αρμόδιο και υπεύθυνο να τοποθετεί, μετακινεί, μεταφέρει τον αθλητικό εξοπλισμό όπως μπάσκετες, φιλέ βόλεϊ, τέρματα, κ.λπ. Ο προπονητής έχει την ευθύνη της τοποθέτησης του βασικού σταθερού εξοπλισμού στην έναρξη της προπόνησης και της απομάκρυνσης αυτού μετά την λήξη της προπόνησης.
- Μετά το πέρας της προπόνησης, με ευθύνη των προπονητών, οι αθλητές θα πρέπει να επαναφέρουν στην αρχική τους θέση όλα τα αντικείμενα και όργανα άθλησης που χρησιμοποίησαν και να απομακρύνουν κάθε είδους απορρίμματα, χρησιμοποιώντας για τον σκοπό αυτό τους υπάρχοντες στο χώρο κάδους απορριμμάτων.
- Η ομάδα, μετά το πέρας της προπόνησης, έχει δικαίωμα παραμονής στον περιβάλλοντα χώρο για πέντε (5) λεπτά, χωρίς να παρεμποδίζει και να ενοχλεί την προπόνηση της επόμενης ομάδας. Η ομάδα πρέπει να εγκαταλείπει τα αποδυτήρια της αθλητικής εγκατάστασης το αργότερο μέσα σε είκοσι (20) λεπτά από το τέλος της προπόνησης.

- Σε περίπτωση αγώνων, τουρνουά και κάθε είδους εκδηλώσεων (αθλητικές και μη), ο καθαρισμός των χρησιμοποιούμενων αθλητικών χώρων κατά τη διάρκεια και στο τέλος των εκδηλώσεων, είναι υποχρέωση του διοργανωτή.

Τα προαναφερθέντα ισχύουν τηρουμένων των αναλογιών και για τους λοιπούς φορείς (δημόσιοι και ιδιωτικοί).

Υποχρεώσεις φυσικών προσώπων κατά την είσοδό τους στις αθλητικές εγκαταστάσεις:

- Σε άτομα που δεν είναι μέλη αθλητικών συλλόγων/σωματείων, δεν ανήκουν σε οργανωμένο σύνολο, δεν είναι αθλητές, είναι μεμονωμένα άτομα ή άτομα με ειδικές ανάγκες δεν επιτρέπεται η χρήση των αθλητικών οργάνων χωρίς την παρουσία υπεύθυνου καθηγητή Φυσικής Αγωγής ή πιστοποιημένου προπονητή.
- Η πρόσβαση των φυσικών προσώπων επιτρέπεται μόνο με αθλητική περιβολή και αθλητικά υποδήματα κατά τις ελεύθερες ώρες για το κοινό και οι χρήστες συμμετέχουν με δική τους ευθύνη ή στην περίπτωση ανηλίκου με ευθύνη των γονέων ή κηδεμόνων τους και σε κάθε περίπτωση αποδέχονται τα όσα περιλαμβάνονται στον παρόντα κανονισμό.
- Μετά το πέρας της άθλησης, οι χρήστες θα πρέπει να επαναφέρουν στην αρχική τους θέση, όλα τα αντικείμενα και όργανα άθλησης που χρησιμοποίησαν και να απομακρύνουν κάθε είδους απορρίμματα, χρησιμοποιώντας για τον σκοπό αυτό τους υπάρχοντες στο χώρο κάδους απορριμμάτων.

Άρθρο 12^ο

Προστασία αθλητικών εγκαταστάσεων από φθορές - Συντήρηση – Αποκατάσταση ζημιών

Η ευθύνη για την συντήρηση όλων των αθλητικών εγκαταστάσεων καθώς και τη βελτίωση των υποδομών τους, ανήκει στο Δήμο Μαρκοπούλου δια των αρμοδίων υπηρεσιών του. Οι απαιτούμενες εργασίες γίνονται έκτακτα ή περιοδικά και το κόστος βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου Μαρκοπούλου.

Σε κάθε περίπτωση χρήσης των χώρων άθλησης, ανεξαιρέτως όλοι οι χρήστες πρέπει να φροντίζουν ώστε να μην προκαλούν φθορές στα όργανα, στον εξοπλισμό, στα αποδυτήρια και γενικά στο σύνολο των αθλητικών εγκαταστάσεων.

Όποιος προξενεί φθορά με δόλο υποχρεούται σε κάθε περίπτωση στην αποκατάστασή της με δικές του δαπάνες. Ενέργειες και παρεμβάσεις αποκατάστασης ζημιών πραγματοποιούνται με την έγκριση και υπό την επίβλεψη της αρμόδιας υπηρεσιακής μονάδας που είναι καταρχήν η Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου Μαρκοπούλου.

Σε περίπτωση φθορών/ζημιών από φιλάθλους, η ευθύνη ανήκει στην διοργανώτρια αρχή του αγώνα ή κατά περίπτωση στις ομάδες που αγωνίζονταν, οι οποίες υποχρεούνται αναλογικά στην άμεση αποκατάστασή τους με δικές τους δαπάνες. Κυρώσεις επιβάλλονται σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στο επόμενο άρθρο περί επιβολή κυρώσεων και ποινών.

Μετά τη διαπίστωση οποιασδήποτε φθοράς, βλάβης ή ζημιάς, η οποία θα έχει ενδεχομένως καταγραφεί στο προβλεπόμενο στο άρθρο 15 Βιβλίο Συμβάντων, θα αποτιμάται αμέσως η ζημία από την αρμόδια υπηρεσιακή μονάδα και θα υπογράφεται άμεσα πρωτόκολλο ζημιών, όπου θα περιγράφεται το ζημιογόνο γεγονός, ο υπεύθυνος, η προκληθείσα ζημία, το προϋπολογιζόμενο κόστος αποκατάστασης καθώς και οι απαιτούμενες ενέργειες αποκατάστασης. Σε περίπτωση που ο υπεύθυνος αποκατάστασης δεν προσέλθει για τη

σύνταξη του ως άνω πρωτοκόλλου, αυτό συντάσσεται μονομερώς από την αρμόδια υπηρεσία και κοινοποιείται στον υπεύθυνο με πρόσκληση είτε για άμεση αποκατάσταση με δικές του δαπάνες είτε για άμεση προκαταβολή της δαπάνης αποκατάστασης, θέτοντας εύλογη προθεσμία έως 10 ημερών από την κοινοποίηση του σχετικού πρωτοκόλλου.

Σε περίπτωση που το ζημιογόνο γεγονός αποτελεί αξιόποινη πράξη, το πρωτόκολλο ζημιών θα διαβιβάζεται στην αρμόδια Εισαγγελία Πρωτοδικών.

Άρθρο 13^ο **Προϋποθέσεις διεξαγωγής αγώνων**

Για να διεξαχθεί οποιοσδήποτε αγώνας, διεθνής, πανελλήνιος, περιφέρειας, τοπικού πρωταθλήματος, σχολικός, είτε επίσημος, απαιτείται άδεια τέλεσης αγώνα, που εκδίδεται από τον αρμόδιο φορέα με μέριμνα του γηπεδούχου σωματείου ή των οικείων Ομοσπονδιών.

Χωρίς άδεια ΑΠΑΓΟΡΕΥΕΤΑΙ η διεξαγωγή του αγώνα.

Η αρμόδια υπηρεσιακή μονάδα φροντίζει να υπάρχουν στην αθλητική εγκατάσταση όλες οι προϋποθέσεις για την διεξαγωγή του αγώνα.

Τα αθλητικά σωματεία είναι υπεύθυνα για την ομαλή διεξαγωγή του αγώνα. Για το σκοπό αυτό μπορούν να συνεργάζονται με τις Αστυνομικές Αρχές και κάθε άλλο αρμόδιο φορέα ώστε να λαμβάνονται μέτρα για την αποφυγή βίας, φθορών κ.λπ.

Αγωνιστικός χώρος για τις ανάγκες του παρόντος κανονισμού νοείται όλος ο χώρος εντός της κάθε είδους περιφράξης του αγωνιστικού χώρου εφόσον υπάρχει (συμπεριλαμβανομένων των πάγκων αναπληρωματικών, της γραμματείας, κλπ), τα αποδυτήρια των ομάδων και ο χώρος της διαδρομής από τον αγωνιστικό χώρο έως τα αποδυτήρια.

Με την έναρξη του αγώνα εφαρμόζονται οι κανονισμοί του κάθε αθλήματος και το προσωπικό του Δήμου δεν έχει καμία αρμοδιότητα ή ευθύνη στον αγωνιστικό χώρο.

Την ευθύνη ομαλής και ασφαλούς τέλεσης κατά τη διάρκεια των αγώνων έχουν οι υπεύθυνοι τέλεσης των αγώνων (γηπεδούχο σωματείο, διοργανώτρια αρχή) και ως φυσικά πρόσωπα οι υπεύθυνοι του γηπεδούχου σωματείου (πρόεδρος, έφορος, μέλη Δ.Σ. του σωματείου, ή άλλα πρόσωπα που έχουν δηλωθεί στο φύλλο αγώνα) ή της διοργανώτριας αρχής (μέλη Δ.Σ. Τοπικής Επιτροπής/Ένωσης, Ομοσπονδίας ή του φορέα τέλεσης των αγώνων).

Το έντυπο και ηλεκτρονικό υλικό που απαιτείται για τη διεξαγωγή αγώνα είναι ευθύνη και μέριμνα του γηπεδούχου σωματείου (φύλλο αγώνα, ηλεκτρονικά όργανα, πίνακας αποτελεσμάτων κλπ).

Κατά την διάρκεια των αγώνων η υποχρέωση παρουσίας ιατρού – νοσηλεύτη, μετά των απαραίτητων φαρμάκων, καθώς και αυτοκινήτου μεταφοράς ασθενών μετά του οδηγού αυτού, αποτελεί ευθύνη του σωματείου ή της Ομοσπονδίας. Ο Δήμος είναι υποχρεωμένος να διαθέτει επαρκώς εξοπλισμένο χώρο ιατρείου.

Σε περίπτωση ζημίας ή βλάβης που απαιτεί παρέμβαση του προσωπικού του δήμου (λαμπτήρες, φιλέ, δίχτυα, ταμπλό, κλπ), η είσοδος στον αγωνιστικό χώρο στο προσωπικό του δήμου επιτρέπεται μετά από άδεια ή του παρατηρητή ή του/των διαιτητή/των του αγώνα ή της γραμματείας και αφού διακοπεί ο αγώνας, εφόσον κάτι τέτοιο είναι απαραίτητο.

Άρθρο 14° Κυρώσεις – Ποινές

Κάθε παραβίαση των διατάξεων του παρόντος κανονισμού επιφέρει στο πρόσωπο του παραβάτη την επιβολή κυρώσεων και ειδικότερα έγγραφη επίπληξη, αποκλεισμό, χρηματικό πρόστιμο. Αν ο παραβάτης είναι αθλητής, προπονητής ή παράγοντας αθλητικού σωματείου - ανάλογα με την περίπτωση - επιβάλλεται ποινή επιπλέον και στο σύλλογο που ανήκει. Η υποτροπή θεωρείται επιβαρυντική περίπτωση και επιφέρει συνδυασμό κυρώσεων. Σε περίπτωση και νέας υποτροπής, εντός του χρονικού διαστήματος της μιας αγωνιστικής περιόδου από την επιβολή της πρώτης ποινής λόγω υποτροπής, δύναται να επιβληθεί έως και για μια ακόμα αγωνιστική περίοδο πέραν της τρέχουσας απαγόρευση της χρήσης όλων των αθλητικών εγκαταστάσεων του Δήμου.

Αρμόδιο όργανο για την επιβολή των ως άνω κυρώσεων και ποινών είναι το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Μαркоπούλου, που αποφασίζει μετά από εισήγηση της αρμόδιας υπηρεσιακής μονάδας και του Αρμόδιου Αντιδημάρχου. Ενώπιον του Δημοτικού Συμβουλίου ο παραβάτης μπορεί να υποβάλει εγγράφως τις απόψεις του.

Άρθρο 15° Τηρούμενα βιβλία

Σε κάθε αθλητική εγκατάσταση στην οποία αναπτύσσουν δραστηριότητα αθλητικά σωματεία, σύλλογοι και λοιποί αθλούμενοι, τηρείται το κάτωθι βιβλίο με αριθμημένες σελίδες και θεωρημένο με αντίστοιχη πράξη από την αρμόδια υπηρεσιακή μονάδα.

Βιβλίο συμβάντων:

Στο βιβλίο αυτό οι υπάλληλοι που υπηρετούν στους αθλητικούς χώρους ή κατά περίπτωση οι εκπρόσωποι του Τμήματος Αθλητισμού, καταχωρούν αξιοσημείωτα γεγονότα σε σχέση με την κατάσταση και την χρήση των αθλητικών χώρων ή οργάνων ή την συμπεριφορά ομάδων, αθλητών, φιλάθλων και λοιπών σχετικών παραγόντων και την εν γένει συμμόρφωσή τους προς τις προβλέψεις του παρόντος Κανονισμού. Οι ανωτέρω καταχωρίσεις λαμβάνονται υπόψη από τη Διοίκηση του Δήμου Μαркоπούλου προκειμένου αυτή να ασκήσει τις αρμοδιότητές της ή να επιβάλλει τις προβλεπόμενες κυρώσεις, όπως προβλέπονται από την νομοθεσία και τον παρόντα Κανονισμό.

Δεν υπάρχει υποχρέωση τήρησης των ανωτέρω βιβλίων στους ελεύθερους για το κοινό ανοιχτούς χώρους άθλησης.

Άρθρο 16° Διαφημίσεις

Επιτρέπεται η χρήση των επιφανειών των αθλητικών εγκαταστάσεων για προβολή διαφημίσεων σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Οι διαφημίσεις αναρτώνται ή τοποθετούνται σε χώρους που προκαθορίζονται από το Δήμο και απαγορεύεται η τοποθέτηση διαφημιστικών πινακίδων σε άλλα σημεία πλην αυτών.

Ο Δήμος, δύναται, σε προσδιορισμένα με απόφασή του τμήματα των ως άνω επιφανειών των αθλητικών εγκαταστάσεων να τοποθετεί τα δικά του εμβλήματα ή τα εμβλήματα, λογότυπα, διακριτικά σήματα κ.λπ. των διαφόρων κατά καιρούς δωρητών ή χορηγών των δραστηριοτήτων του.

Τα ως άνω προβαλλόμενα εμβλήματα, σήματα ή επωνυμίες απαγορεύεται να επικαλύπτονται καθ' οιονδήποτε τρόπο κατά τη διάρκεια οποιουδήποτε αγώνα ή άλλης αθλητικής ή μη διοργάνωσης.

Οι διαφημιστικοί χώροι οι οποίοι καθορίζονται μετά από εισήγηση της αρμόδιας υπηρεσίας και του Αντιδημάρχου προς το Δημοτικό Συμβούλιο, δύναται να διατίθενται έναντι τέλους ή αντιτίμου, που καθορίζεται και εγκρίνεται με σχετική απόφαση του αρμοδίου συλλογικού οργάνου. Της απόφασης έπεται υπογραφή ιδιωτικού συμφωνητικού.

Στις περιπτώσεις, που σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία οι αγωνιζόμενες ομάδες ή οι αντίστοιχες ομοσπονδίες ή άλλες διοργανώτριες αρχές δικαιούνται κατά τη διάρκεια των αγώνων να κάνουν χρήση διαφημιστικών χώρων και να εισπράττουν τα αντίστοιχα αντίτιμα από τους διαφημιζόμενους, θα πρέπει, πριν προβούν στην ανάρτηση ή τοποθέτηση των αντίστοιχων διαφημιστικών μηνυμάτων, να γνωστοποιούν στην αρμόδια υπηρεσιακή μονάδα τα αντίστοιχα συμφωνητικά με τους διαφημιζόμενους και να προκαταβάλουν τα νόμιμα τέλη και τα δικαιώματα του Δήμου σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας όπως ισχύει κάθε φορά χρησιμοποιώντας αυστηρά τους προσδιορισμένους από τον Δήμο διαφημιστικούς χώρους.

Οι αθλητικοί σύλλογοι, οι ομάδες και οι εκπρόσωποί τους, που αναρτούν διαφημιστικά μηνύματα σε συμφωνημένα με τον Δήμο σημεία κατά τη διάρκεια των αγώνων για λογαριασμό τους ή για λογαριασμό των ομοσπονδιών τους, σύμφωνα με τα προηγούμενα, υποχρεούνται στην καθαίρεση ή απομάκρυνση των ανωτέρω διαφημίσεων από τους αγωνιστικούς χώρους, αμέσως μετά τη λήξη των αντίστοιχων αγώνων.

Σε περίπτωση που διαφημιστική πινακίδα ή πινακίδες την επόμενη ημέρα διεξαγωγής του αγώνα βρίσκονται στον αγωνιστικό χώρο της αθλητικής εγκατάστασης, θα θεωρείται ρύπος και θα αποσύρεται με μέριμνα των εργαζομένων του Δήμου για ανακύκλωση.

Οι αθλητικοί σύλλογοι, οι ομάδες και οι εκπρόσωποί τους κατά την ανάρτηση, τοποθέτηση ή απομάκρυνση των ως άνω διαφημίσεων, οφείλουν να αποφεύγουν οποιαδήποτε φθορά στις επιφάνειες των αθλητικών χώρων ή άλλων διαφημιστικών πινακίδων.

Διαφημίσεις που αντίκεινται στο πνεύμα του αθλητισμού και σε ότι αυτός πρεσβεύει, δεν θα γίνονται αποδεκτές σε καμία περίπτωση κατά την απόλυτη κρίση της αρμόδιας υπηρεσιακής μονάδας.

Άρθρο 17^ο **Τελικές ρυθμίσεις**

Κυλικεία

Κυλικεία μπορούν να λειτουργούν στους αθλητικούς χώρους, εφόσον συντρέχουν οι νόμιμες προϋποθέσεις και η εκμίσθωσή τους γίνεται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Οι ώρες λειτουργίας των κυλικείων ακολουθούν αυτές των αθλητικών εγκαταστάσεων και αναφέρονται στο σχετικό συμφωνητικό μίσθωσης. Στα κυλικεία και λοιπούς αθλητικούς χώρους απαγορεύεται η διάθεση αλκοολούχων ποτών, προϊόντων καπνού και κάθε είδους

φαρμάκων, φαρμακευτικών ή παρεμφερών ουσιών και ιδιοσκευασμάτων. Ο μισθωτής ή διαχειριστής του κυλικείου είναι υπεύθυνος για την καθαριότητα του χώρου πέριξ και εντός του κυλικείου και των χώρων WC που χρησιμοποιούν οι επισκέπτες/πελάτες του.

Η κατανάλωση κάθε είδους τροφίμων ή ποτών (πλην οينوπνευματωδών που απαγορεύεται ρητώς) επιτρέπεται μόνο στον προκαθορισμένο χώρο εστίασεως και αναψυχής (κυλικείο) και σε καμία απολύτως περίπτωση στους προπονητικούς ή λοιπούς κοινόχρηστους χώρους ατομικής υγιεινής.

Άρθρο 18^ο

Τελικές διατάξεις

Όλοι οι χρήστες, επισκέπτες και θεατές των αθλητικών εγκαταστάσεων υποχρεούνται να συμμορφώνονται στις ρυθμίσεις του παρόντος κανονισμού και στις υποδείξεις του αρμόδιου προσωπικού του Δήμου Μαρκοπούλου.

Κάθε θέμα που αναφέρεται στη λειτουργία των αθλητικών εγκαταστάσεων του Δήμου Μαρκοπούλου και δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα κανονισμό, ρυθμίζεται ή τροποποιείται κατά περίπτωση με νεότερη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Σε περιόδους έκτακτων συνθηκών, απρόβλεπτων και αναπάντεχων γεγονότων ανωτέρας βίας, φυσικών καταστροφών, πανδημιών κ.ά., οι δημοτικοί αθλητικοί χώροι θα λειτουργούν σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες κυβερνητικές διατάξεις και οδηγίες.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1.**(ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΗΣ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ)****Ημερομηνία.....****Αρ. πρωτ.....****ΠΡΟΣ:****Θέμα: ΑΙΤΗΣΗ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ**

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ/ΣΥΛΛΟΓΟΥ :	
ΑΘΛΗΤΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ :	
Α.Φ.Μ. / Δ.Ο.Υ. :	
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΠΡΟΣΩΠΟΣ :	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΘΛΗΤΩΝ :	
ΜΕΛΟΣ ΣΕ :	
ΑΡ. ΑΘΛΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗΣ Γ.Γ.Α.:	
ΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΑΘΛΗΤΙΚΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ :	
ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ :	
ΗΜΕΡΕΣ & ΩΡΕΣ ΠΡΟΠΟΝΗΣΕΩΝ :	

Αποδεχόμαστε πλήρως στο σύνολό του το περιεχόμενο του Κανονισμού Λειτουργίας Αθλητικών Εγκαταστάσεων και οποιαδήποτε παραβίαση των όρων του θα φέρει τις αντίστοιχες κυρώσεις από τη Διεύθυνση Οικονομικών και το Δήμο Μαρκοπούλου.

.....(υπογραφή – σφραγίδα)

Συνημμένα:

Καταστατικό αθλητικού σωματείου.

Πρακτικό εκλογής Διοικητικού Συμβουλίου.

Ονομαστική κατάσταση αθλητών και υπεύθυνη δήλωση (Άρθρο 13 § 3)

Στη συνέχεια, η κα Πρόεδρος κάλεσε το Δημοτικό Συμβούλιο να αποφασίσει σχετικά.

Το λόγο έλαβε ο επικεφαλής της Δημοτικής Παράταξης «Αλλαγή στο Δήμο» κ.Χασιώτης Σταμάτιος, ο οποίος μεταξύ άλλων δήλωσε τα εξής: «...Είμαστε αντίθετοι αν και δηλώσαμε παρόντες στην διατύπωση του Κανονισμού για τα σχολικά κτίρια ειδικά στα ΔΕΝ του κανονισμού. Σε μια χρονική περίοδο που ο κόσμος δεν συμμετέχει και ιδιωτεύει, η επίκληση του όρου "προσηλυτισμός και κομματικό" μας ξενίζει. Τα δημοτικά / δημόσια κτίρια είναι περιουσία των δημοτών χρησιμοποιούνται ήδη σε πολιτικές εκλογές και σε θρησκευτικές τελετές. Τι νόημα έχουν οι διατυπώσεις?...».

Οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ.Χασιώτης Σταμάτιος, Κιμπεζής Γεώργιος και Στουραϊτης Ιωάννης, δηλώνουν παρών.

Οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ.κ.Γιαννάκη Ζωή, Πίντζος Δημήτριος και Γρυδάκης Δημήτριος, καταψηφίζουν.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού άκουσε την Πρόεδρο αυτού, έλαβε υπόψιν τις διατάξεις του ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης», τις διατάξεις του ν.3463/2006 «κύρωση του Κώδικα Δήμων και κοινοτήτων», την υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 19681/03.10.2025 εισήγηση της Αντιδημάρχου Παιδείας, Κοινωνικής Πολιτικής και Αλληλεγγύης, Παιδικής Μέριμνας & Οικογένειας, Αθλητισμού και Νεολαίας του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας, κας Βαμποράκη Μελπομένης, τις διατάξεις του αρ.79 του Ν.3463/2006, τις διατάξεις του Ν.1566/85 άρθρο 41, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 98 του Ν.4823/2021, τις διατάξεις του Ν.1894/90 άρθρο 5, τις διατάξεις του Ν.3584/2007, τις διατάξεις του Ν.2725/1999 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει έως σήμερα, την Κ.Υ.Α. 11-10/18-10, τις διατάξεις του Ν.2880/2001, το άρθρο 66 παρ. 2 και άρθρο 75 παρ. 2 του Ν.4735/2020 όπως προστέθηκε από το άρθρο 54 του Ν.4809/21 και τροποποιήθηκε από το άρθρο 68 του Ν.4825/21, το άρθρο 82 Ν.4982/22, τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας (ΦΕΚ 492/τ.Β' /19-2-2019), την υπ'αρ.306/2025 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ

Εγκρίνει τον Κανονισμό παραχώρησης χώρων και αιθουσών σχολικών μονάδων και διάθεσης και λειτουργίας των αθλητικών εγκαταστάσεων του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας, ως αναλυτικά παρατίθεται στο εισηγητικό μέρος της παρούσης.

Μειοψήφησαν οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ.κ.Γιαννάκη Ζωή, Πίντζος Δημήτριος και Γρυδάκης Δημήτριος.

Η παρούσα απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό **213/2025**.

Εξαντληθέντων των θεμάτων της Ημερήσιας Διάταξης, λύεται η συνεδρίαση.

Αφού συντάχθηκε το παρόν πρακτικό υπογράφεται ως ακολούθως:

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΔΡΑΚΟΥ ΔΗΜΗΤΡΑ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΑΛΛΑΓΙΑΝΝΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΑΛΛΑΓΙΑΝΝΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΚΟΛΙΑΒΑΣΙΛΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
ΜΠΙΣΙΩΤΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ
ΒΑΜΠΟΡΑΚΗ ΜΕΛΠΟΜΕΝΗ
ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ
ΝΑΣΣΟΥ ΦΩΤΕΙΝΗ
ΝΙΚΟΛΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ
ΔΡΑΚΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
ΧΡΥΣΑΦΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ
ΔΡΙΤΣΑ ΣΤΑΥΡΟΥΛΑ
ΜΠΟΥΡΑ ΕΛΕΝΗ
ΚΟΦΙΝΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
ΜΑΥΡΟΜΑΤΤΗ ΜΑΡΙΚΑ
ΧΑΣΙΩΤΗΣ ΣΤΑΜΑΤΙΟΣ
ΚΙΜΠΕΖΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
ΣΤΟΥΡΑΪΤΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
ΓΙΑΝΝΑΚΗ ΖΩΗ
ΠΙΝΤΖΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
ΓΡΥΔΑΚΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
ΔΡΙΤΣΑΣ ΧΡΗΣΤΟΣ

**Ο ΕΙΔΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΚΟΛΙΑΒΑΣΙΛΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ**